

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง คณะนิติศาสตร์

ผลการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2564 – 2567 (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) รวม 9 ด้าน 31 ตัวชี้วัด คะแนนรวม 170 คะแนน โดยคณะนิติศาสตร์ มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ครบทั้ง 9 ด้าน 31 ตัวชี้วัด รวม 166 คะแนน สรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายใน

หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการดำเนินงาน/ เอกสารอ้างอิง
1. องค์ประกอบที่ 1 ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพ (ไม่มีคะแนน)	-	
1.1 เหตุผลความจำเป็น	-	มี (หน้า 5)
1.2 วัตถุประสงค์	-	มี (หน้า 7)
1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์	-	มี (หน้า 7)
1.4 การจัดโครงสร้างและการบริหารงาน	-	มี (หน้า 8)
1.5 ระบบการบริหารงานบุคคล	-	มี (หน้า 11)
1.6 เป้าหมายผลผลิต	-	มี (หน้า 14)
1.7 การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน	-	มี (หน้า 14)
1.8 แหล่งที่มาของรายได้	-	มี (หน้า 15)
1.9 ระบบบริหารจัดการงบประมาณและทรัพย์สิน	-	มี (หน้า 16)
1.10 การกำกับตรวจสอบ	-	มี (หน้า 17)
1.11 แผนการดำเนินการ	-	มี (หน้า 19)
1.12 แผนการประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งส่วนงานภายใน	-	มี (หน้า 20)
1.13 ได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะคณะที่มีสภาวิชาชีพควบคุม)	-	มี (หน้า 25)
2. องค์ประกอบที่ 2 ด้านการผลิตบัณฑิต		
2.1 มีการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าสามหลักสูตร/สาขาวิชา หรือให้เป็นที่ไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเฉพาะคณะนั้น ๆ	4	2 หลักสูตร (หน้า 27)
2.2 มีคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน	4	12 คน (หน้า 29)
2.3 มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาภายใน 4 ปี สำหรับการ ประเมินรอบแรก หรือในการประเมินรอบสอง (ต้องมี)	5	1 หลักสูตร (หน้า 30)
2.4 มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน	5	5 นวัตกรรม (หน้า 30)
2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี อยู่ในระดับดีตามเกณฑ์ของ สกอ.	5	4.66 คะแนน ระดับดีมาก (หน้า 35)

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายใน (ต่อ)

หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการดำเนินงาน/ เอกสารอ้างอิง
2.6 กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาชีพหรือคุณธรรมจริยธรรม	10	13 โครงการ (หน้า 36)
3. องค์ประกอบที่ 3 ด้านผลงานการวิจัยและบริการวิชาการ		
3.1 จำนวนผลงานวิจัย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	10	5 คะแนน ระดับ ดีมาก (หน้า 50)
3.2 จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	10	3.82 คะแนน ระดับ ดี (หน้า 53)
3.3 โครงการบริการวิชาการตามความต้องการของหน่วยงาน/ชุมชน	15	6 โครงการ (หน้า 55)
4. องค์ประกอบที่ 4 ด้านแผนการรับนักศึกษา		
4.1 ให้จัดทำแผนการรับนักศึกษาและแผนกลยุทธ์ทุกหลักสูตร	10	มีแผนการรับ/ แผนกลยุทธ์/การนำไปใช้ (หน้า 61)
4.2 แนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	10	มีแผนทางการรักษา สถานภาพการคงอยู่ (หน้า 69)
4.3 ผลที่เกิดจากการดำเนินงานจากข้อ 4.2	8	ร้อยละ 53.32 (หน้า 74)
5. องค์ประกอบที่ 5 ด้านการจัดหารายได้		
5.1 แผนงบประมาณประจำปีแสดงข้อมูลรายได้เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้	15	มีรายได้เพียงพอ (หน้า 77)
5.2 การหารายได้จากหน่วยงานภายนอกเป็นไปตามมาตรการดำเนินการจัดหารายได้เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย และผลลัพธ์การดำเนินการจัดหารายได้	15	เป็นไปตามมาตรการ (หน้า 81)
6. องค์ประกอบที่ 6 ด้านการประกันคุณภาพ		
6.1 ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ อยู่ในระดับดี	5	5 คะแนน ระดับ ดีมาก (หน้า 82)
6.2 ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร อยู่ในระดับดี	5	3.99 คะแนน ระดับ ดี (หน้า 82)
7. องค์ประกอบที่ 7 ด้านการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์		
7.1 ผลงานที่โดดเด่น ของหน่วยงาน/อาจารย์/นักศึกษาที่เกิดจากการประกวด การแข่งขัน หรือได้รับรางวัล	10	1 ชิ้นงาน (หน้า 87)

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานส่วนงานภายใน (ต่อ)

หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการดำเนินงาน/ เอกสารอ้างอิง
8. องค์ประกอบที่ 8 ด้านการปรับปรุงผลการดำเนินงาน		
8.1 การปรับปรุงผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน	20	ร้อยละ 94.44 (หน้า 87)
9. องค์ประกอบที่ 9 ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร (ไม่มีคะแนน)	-	
การประเมินประสิทธิผลของการบริหารจัดการหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาของผู้บริหารหน่วยงานนั้น ๆ	-	(หน้า 93)
รวมทั้งหมด	166	
คิดเป็นร้อยละ	97.65	

สรุปผลการดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์ ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จาก 31 ตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์ 31 ตัวชี้วัด รวม 166 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 97.65

ผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

คณะนิติศาสตร์

1. องค์ประกอบที่ 1 ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงาน

ลักษณะส่วนงาน (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลง () ที่ต้องการ

(✓) หน่วยงานเดิมที่ได้ดำเนินการมาแล้วและมีแผนจะดำเนินการต่อไป โดยยกฐานะเป็นส่วนงานภายใน

() หน่วยงานใหม่ที่ริเริ่มดำเนินการจัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน โดยหน่วยงานนั้นได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนา

สถานที่ตั้ง : อาคารเรียนรวม (อาคาร 10)

1.1 เหตุผลและความจำเป็นของการจัดตั้งส่วนงานภายใน : จะต้องสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศหรือความต้องการของพื้นที่ รวมถึงศักยภาพความพร้อมของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

1.1.1 เหตุผลและความจำเป็น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีเป็นมหาวิทยาลัยแห่งภูมิภาคตะวันออกที่มีการก่อตั้งเป็นสถาบันทางการศึกษามานานถึง 50 ปี และเป็นสถานศึกษาแห่งเดียวที่มีวังสวนบ้านแก้วอันเคยเป็นที่ประทับแห่งองค์สมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินีในรัชกาลที่ 7 จึงเป็นสถานที่ศึกษาที่มีประวัติศาสตร์ความเป็นมาเกี่ยวเนื่องใกล้ชิดกับสถาบันพระมหากษัตริย์ อาจกล่าวได้ว่าสถานศึกษาแห่งนี้เป็นสัญลักษณ์แห่งพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อประชาชนในท้องถิ่นให้ได้รับโอกาสในการศึกษาวิชาชีวะขั้นสูง และก่อเกิดเป็นศูนย์รวมการศึกษาในภูมิภาคตะวันออก ภายใต้เอกลักษณ์ “ภูมิปัญญาแห่งภาคตะวันออก”

การพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันทำให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์และมีนิสัยสัมพันธ์ต่อกันในด้านต่าง ๆ ได้โดยไม่จำกัดขอบเขตด้านพื้นที่ เชื้อชาติ ศาสนา เวลา และวัฒนธรรม ทำให้วิถีชีวิตของประชาชนคนไทยต้องเกี่ยวข้องข้องกับการบังคับใช้กฎหมายด้านต่าง ๆ มากขึ้น ทั้งในชีวิตประจำวันและในการประกอบอาชีพ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ โดยเฉพาะกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง และกฎหมายรัฐธรรมนูญ รวมทั้งกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ ส่งผลให้คนไทยจำเป็นต้องรู้กฎหมายอย่างรอบด้านและทันต่อเหตุการณ์ โดยประชาชนทั่วไปรวมถึงเยาวชนคนรุ่นใหม่เริ่มสนใจและนิยมเรียนกฎหมายเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงจำเป็นต้องจัดการศึกษาวิชากฎหมาย โดยสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ภายใต้การบริหารงานในนามของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งภายในแยกเป็นอิสระต่างหากออกจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 5/2550 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2550 ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างแท้จริง

1.1.2 ความสอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาของประเทศ

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายให้มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศจัดการศึกษา โดยการสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น เพื่อเป็นการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติตามความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้ทำการสำรวจความต้องการของผู้เรียนแล้วพบว่าประชาชนในท้องถิ่นที่อยู่ในเขตบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีความต้องการเรียนสาขาวิชานิติศาสตร์เป็นจำนวนมาก มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจึงได้เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตขึ้นในปีการศึกษา 2548 โดยในขณะนั้นสังกัดอยู่ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประสงค์จะเรียนในสาขานิติศาสตร์ และเป็นการมุ่งพัฒนาบุคลากรทั้งในหน่วยงานภาครัฐและเอกชนให้มีความรู้ทางด้านกฎหมาย โดยไม่ต้องเดินทางไปเรียนในส่วนกลาง และนำความรู้ไปใช้ในการทำงานในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะเป็นแนวทางอีกแนวทางหนึ่งที่ช่วยให้นโยบายการกระจายอำนาจการปกครองส่วนท้องถิ่นของชาติบรรลุเป้าหมาย

เนื่องจากการจัดการศึกษาในสาขานิติศาสตร์ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่มุ่งผลิตบัณฑิตเพื่อการประกอบวิชาชีพด้านกฎหมาย โดยมีสภานายความและสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาเป็นองค์กรวิชาชีพที่ควบคุมมาตรฐานด้านความรู้ คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพด้านกฎหมาย ดังนั้น การจัดการศึกษาในสาขานิติศาสตร์ในสถาบันอุดมศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนจะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานและต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากองค์กรวิชาชีพดังกล่าว บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจึงจะสามารถไปประกอบวิชาชีพด้านกฎหมายต่อไป อาทิเช่น ทนายความ อัยการ และผู้พิพากษา โดยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานและได้รับการรับรองจากสภานายความเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2553 และได้รับการรับรองจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการศึกษาของคณะนิติศาสตร์สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนที่ต้องการศึกษาวิชาเฉพาะด้านกฎหมายชั้นสูง ในปีการศึกษา 2564 คณะนิติศาสตร์ จึงได้มีเปิดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา คือ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต

1.1.3 ศักยภาพความพร้อมของสถาบันอุดมศึกษา

ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีได้จัดตั้งคณะนิติศาสตร์แยกออกจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้สามารถดำเนินงานในการจัดการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพด้านกฎหมายอย่างแท้จริง โดยได้จัดให้มีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่เป็นกำลังสำคัญในการให้บริการนักศึกษาและบุคคลทั่วไป รวมถึงการดำเนินงานและการประสานงานด้านต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของคณะนิติศาสตร์สามารถขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณียังมีคณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางนิติศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ทางด้านกฎหมายให้แก่นักศึกษาและปูพื้นฐานให้กับนักศึกษาในการประกอบวิชาชีพนักกฎหมายต่อไปในอนาคตได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณียังได้จัดสรรงบประมาณตามสมควรเพื่อให้คณะนิติศาสตร์ในฐานะที่เป็นส่วนงานภายในให้สามารถดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานด้านต่าง ๆ ได้ อาทิเช่น งานด้านการผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น

1.2 วัตถุประสงค์ : จะต้องสอดคล้องกับเหตุผลและความจำเป็นในข้อ 1.1

1.2.1 การจัดการศึกษาวิชาเฉพาะด้านกฎหมายที่มีคุณภาพ การพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ พร้อมทั้งธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพ

1.2.2 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม โดยการพัฒนาหลักสูตรมีคุณภาพและได้มาตรฐานที่ตอบสนองต่อการเพิ่มศักยภาพบัณฑิตและสอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงาน รวมถึงการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมทั้งหาทรัพยากรที่พอเพียงสำหรับการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.2.3 สร้างผลงานวิจัยให้เกิดการวิจัยเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและภูมิภาค เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ ให้เกิดทักษะด้านการวิจัย

1.2.4 ให้บริการทางวิชาการที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ได้จากการศึกษาวิจัยสู่ชุมชนและก่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในการให้บริการวิชาการ

1.2.5 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมที่เน้นการนำวัฒนธรรมท้องถิ่นมาเผยแพร่ให้เกิดความรู้ที่ถูกต้อง มีการสืบสานและสืบทอดวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตของชุมชน ผ่านแนวคิดของศาสตร์ด้านการบริหารไปสู่กิจกรรมต่าง ๆ ของภารกิจด้านอื่น ๆ

1.2.6 เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของประชาคม ตลอดจนเป็นที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ : กลยุทธ์และค่านิยมต้องมุ่งสนับสนุนวิสัยทัศน์และผลสัมฤทธิ์ของงาน

1.3.1 วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นพัฒนา เสริมสร้างวิชาการสู่วิชาชีพ ตามมาตรฐานสากล ยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

(Committed to the development of academics to become professionals in line with international standards by adhering to the principles of good governance for sustainable management.)

1.3.2 พันธกิจ

1) ให้บริการวิชาการ ซึ่งนำไปสู่การสร้างความรู้ด้านกฎหมาย และสืบสานความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างสังคมคุณภาพและความเข้มแข็ง สู่ความยั่งยืน

2) ผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้และมีขีดความสามารถสูง โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพกฎหมาย รวมทั้งพัฒนาบัณฑิตแบบบูรณาการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

3) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็งให้กับสังคมและท้องถิ่น

1.3.3 ค่านิยม (Core Value) : RBRU

Respect (ศรัทธา) = มีความศรัทธา เชื่อมั่น เคารพนับถือในความสามารถของตนเอง และเพื่อนร่วมงานรักในงานที่ทำ เติบโตองค์กร และให้เกียรติซึ่งกันและกัน

Brilliant (ปัญญาสร้างสรรค์) = มีความฉลาดสามารถจัดการงานองค์กร และจัดการชีวิต โดยใช้สติปัญญาอย่างสร้างสรรค์

Responsibility (รับผิดชอบหน้าที่) = มีความรับผิดชอบ ภาระหรือพันธะผูกพันในการจะปฏิบัติหน้าที่การงานของตนเองและผู้ร่วมงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย องค์กร

Unity (กลมเกลียวสามัคคี) = ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว สามัคคี กลมเกลียวเพื่อนำองค์กรสู่สากล

1.3.4 กลยุทธ์

1) ให้บริการวิชาการด้านกฎหมาย และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง

2) จัดทำวิจัยหรือนวัตกรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนหรือบริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

3) จัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม แก่นักศึกษาและชุมชนท้องถิ่น

4) พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

5) พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ

6) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้บัณฑิตเป็นคนดีมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

7) พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม

8) พัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศมีการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้ตามหลักธรรมาภิบาล

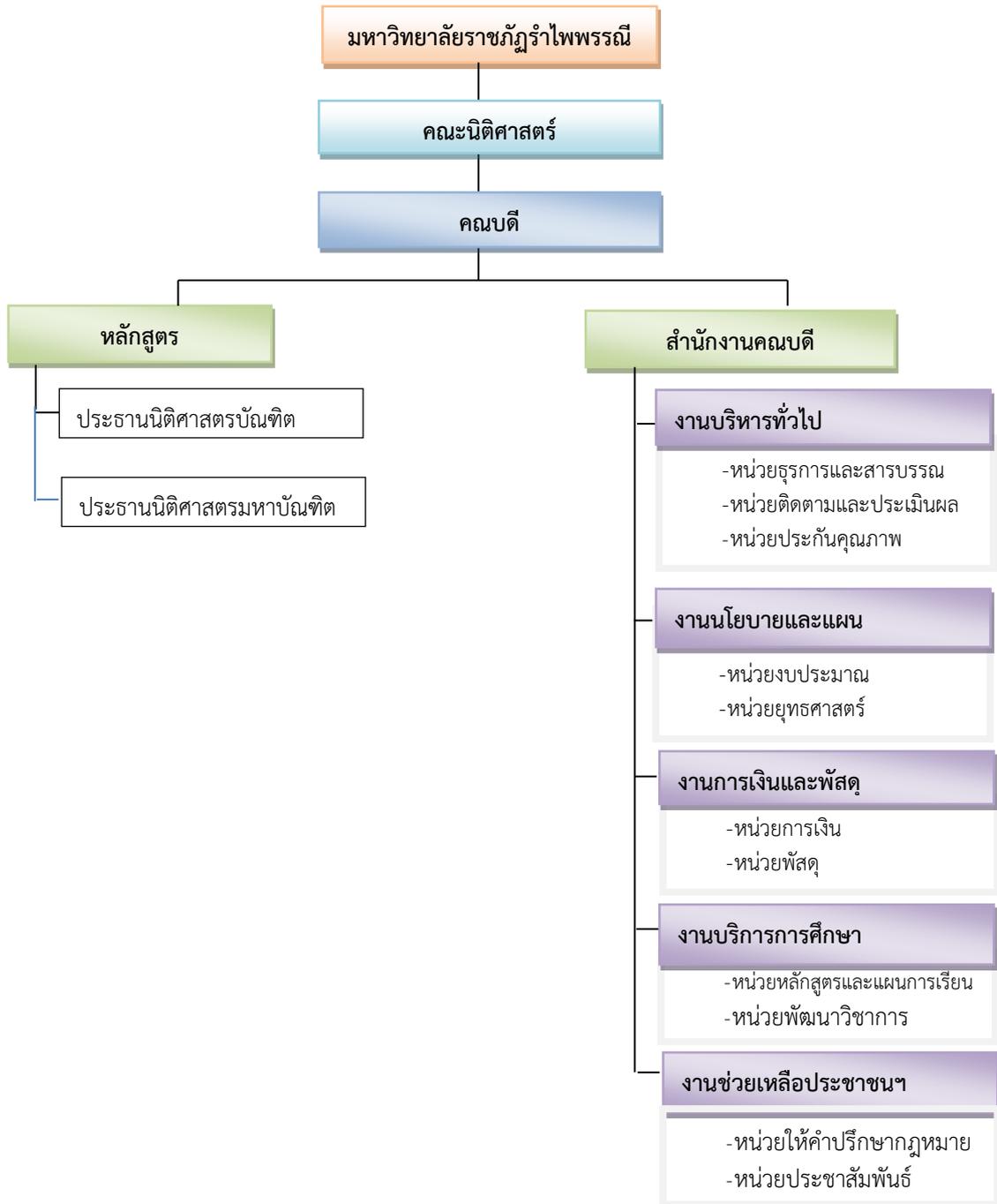
9) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กร/หน่วยงานทางด้านกฎหมายในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ

10) สนับสนุนการจัดหารายได้/บริการวิชาการ/การระดมทุน

1.4 การจัดโครงสร้างและการบริหาร : ต้องคำนึงถึงหลักการทั่วไปในการจัดการอุดมศึกษาตามกฎหมาย ว่าด้วย การอุดมศึกษา และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

1.4.1 โครงสร้างหน่วยงาน

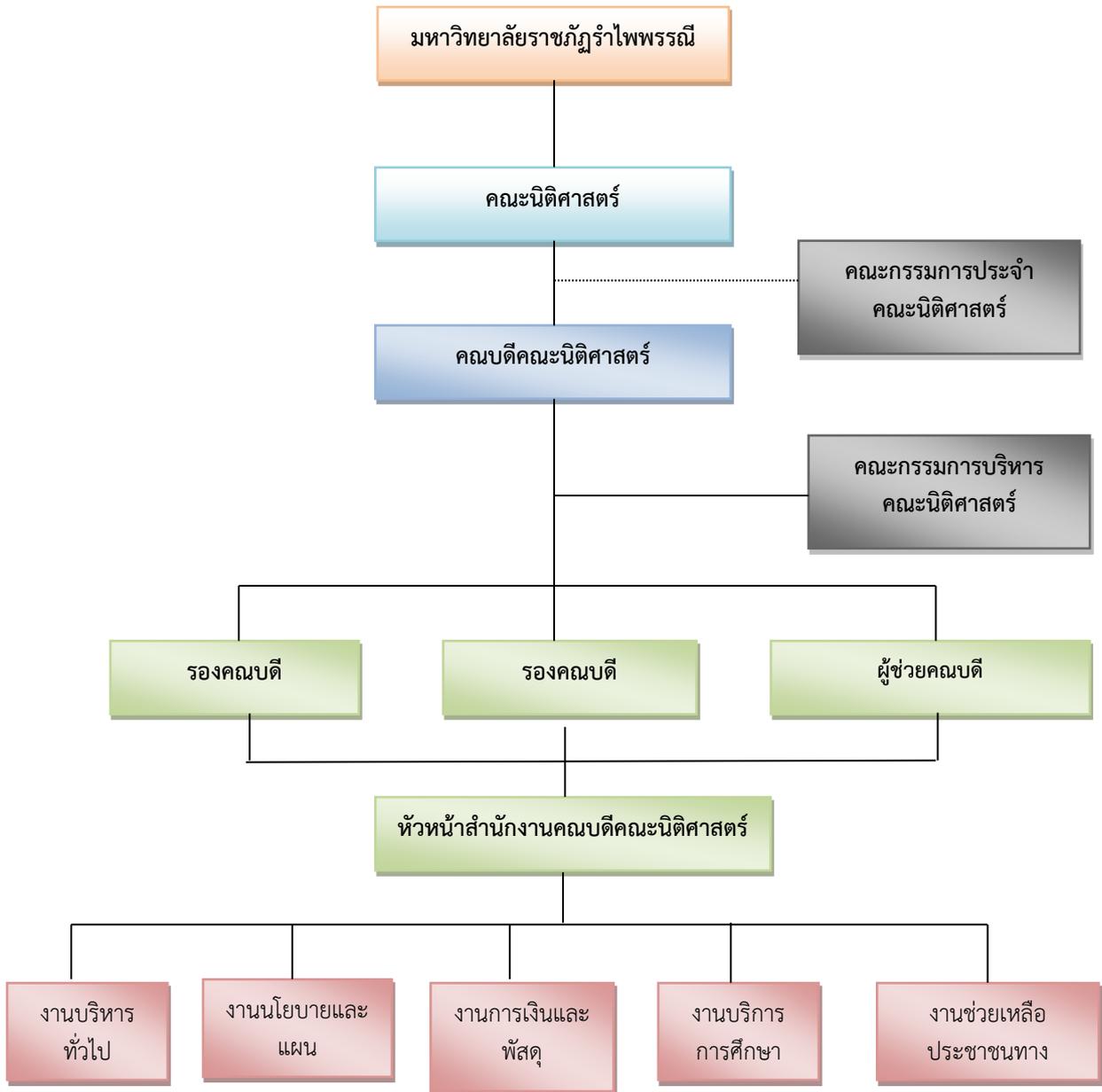
โครงสร้างของคณะนิติศาสตร์ จะแบ่งเป็น 2 หน่วยงานหลัก คือ 1. สำนักงานคณบดี ซึ่งประกอบไปด้วย 4 งาน มีหัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นหัวหน้า และ 2. หลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วย 2 หลักสูตร มีประธานหลักสูตร เป็นหัวหน้า ทั้ง 2 หน่วยงาน มีหน้าที่ในการดำเนินงานภายในคณะ และหลักสูตรไปได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อคณะ และมหาวิทยาลัย



ภาพที่ 1 โครงสร้างหน่วยงาน

1.4.2 โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารของคณะนิติศาสตร์ จะประกอบไปด้วย 1. คณบดีคณะนิติศาสตร์ 2. รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี 3. หัวหน้าสำนักงานคณบดี และมี คณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ และคณะกรรมการบริหารคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และงานอื่น ๆ เพื่อให้คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการไปได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



ภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหาร

1.5 ระบบการบริหารงานบุคคล :

คณะนิติศาสตร์ จัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีความพร้อมด้านบุคลากร และสามารถดำเนินงานจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยมีหน้าที่หลัก คือ ผลิตบัณฑิต การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1.5.1 กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลของส่วนงานภายในที่จัดตั้ง/สถาบันอุดมศึกษา

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ (โครงการจัดตั้ง) ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2551

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565

- พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. 2547

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ว่า ด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560

ในการนี้คณะนิติศาสตร์ ได้มีการจัดทำข้อตกลงภาระงาน (TOR) ของตนเอง ประจำปีงบประมาณ 2566 และมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทุก 6 เดือน รอบที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566) รอบที่ 2 (วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566)

1.5.2 รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของคณะ

คณะนิติศาสตร์ มีบุคลากรทั้งสิ้น 16 คน โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ 1. พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) จำนวน 12 คน 2. พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) 4 คน และในปี 2566 - 2569 คณะนิติศาสตร์ต้องการ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) เพิ่มจำนวน 3 คน เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างของหน่วยงาน

ตารางที่ 2 แสดงกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของคณะ

คณะ/ส่วนงานภายในฯ ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	บุคลากรที่พึงมี	บุคลากรในปัจจุบัน (2566)				รวม	อัตรากำลังเพิ่มเติม	ตำแหน่งเพิ่มเติม 2567 - 2570			
		ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย		พนักงานราชการ/บุคลากรอื่น ๆ (ถ้ามี)			เพิ่มในปี			
			งปม.แผ่นดิน	งปม.รายได้				2567 ปีที่1	2568 ปีที่2	2569 ปีที่3	2570 ปีที่4
คณะนิติศาสตร์	19	-	2	13	1	16	3	-	1	1	1

หมายเหตุ : งปม. ย่อมาจากคำว่า “งบประมาณ”

จากตารางที่ 2 แสดงกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของคณะ ในปีงบประมาณ 2566 ถึงปีงบประมาณ 2570 โดยในปีงบประมาณ 2566 มีบุคลากรทั้งสิ้น 16 คน และในปี 2568 - 2570 ต้องการอัตรากำลังเพิ่มปีละ 1 คน รวมบุคลากรที่พึงมีทั้งสิ้น 19 คน

1.5.3 รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในคณะ (ที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน)

คณะนิติศาสตร์ มีบุคลากรทั้งสิ้น 16 คน โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 6,932,093บาท แบ่งเป็นเงินเดือน 6,680,584 บาท และเงินประจำตำแหน่ง 251,509 บาท

ตารางที่ 3 แสดงกรอบอัตรากำลังในคณะ (ที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน)

ประเภทบุคลากร		อัตราเดิม				อัตราใหม่/ตำแหน่งเพิ่มเติม			
		2566 (ปัจจุบัน)				2567 ปีที่ 1			
		อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท/เดือน)			อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท/เดือน)		
เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		อื่น ๆ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง		อื่น ๆ		
ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	
พนักงานมหาวิทยาลัย (จบแผ่นดิน)	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	
	สนับสนุน	2	885,150	-	-	-	-	-	
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	วิชาการ	12	5,243,194	251,509	-	-	-	-	
	สนับสนุน	1	216,000	-	-	-	-	-	
พนักงานราชการ	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	
อื่น ๆ (ระบุ...ลูกจ้างประจำ..)		1	336,240	-	-	-	-	-	
รวม		16	6,680,584	251,509	-	-	-	-	

หมายเหตุ : โปรตรระบุวิธีการได้มาซึ่งตำแหน่งเดิมและตำแหน่งเพิ่มเติมด้วย เช่น

1. การเกลี่ยบุคลากรจากหน่วยงานอื่นในสถาบันหรือการให้บุคลากรจากหน่วยงานอื่นในสถาบันมาปฏิบัติงาน
2. ที่มาและอัตราเงินเดือน/เงินประจำตำแหน่ง ของบุคลากรในส่วนงานที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายในทุกอัตรา
3. หากมีการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มต้องใช้งบรายได้ของมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 แสดงกรอบอัตรากำลังในคณะ (ที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน) (ต่อ)

ประเภทบุคลากร		อัตรากำลังใหม่/ตำแหน่งเพิ่มเติม											
		2568 ปีที่ 2				2569 ปีที่ 3				2570 ปีที่ 4			
		อัตรากำลัง (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท/เดือน)			อัตรากำลัง (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท/เดือน)			อัตรากำลัง (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท/เดือน)		
			เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	อื่น ๆ		เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	อื่น ๆ		เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	อื่น ๆ
ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณ)	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	1	216,000	-	-	1	216,000	-	-	1	216,000	-	-
พนักงานราชการ	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ (ระบุ...ลูกจ้างประจำ..)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		1	216,000	-	-	1	216,000	-	-	1	216,000	-	-

หมายเหตุ : โปรดระบุวิธีการได้มาซึ่งตำแหน่งเดิมและตำแหน่งเพิ่มเติมด้วย เช่น

1. การเกลี้ยบุคลากรจากหน่วยงานอื่นในสถาบันหรือการให้บุคลากรจากหน่วยงานอื่นในสถาบันมาปฏิบัติงาน
2. ที่มาและอัตรากำลังเงินเดือน/เงินประจำตำแหน่ง ของบุคลากรในสำนักงานที่จัดตั้งเป็นส่วนงานภายในทุกอัตรา
3. หากมีการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มต้องใช้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

1.6 เป้าหมายผลผลิต : วิธีควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย มีกลไกการควบคุมภายในหน่วยงาน การพัฒนาหลักสูตรสาขาใด ต้องมีอุปทานแรงงานเพียงพอ

1.6.1 วิธีการดำเนินงาน

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสอดคล้องนโยบายและมติของสภามหาวิทยาลัย ในด้านปริมาณและคุณภาพ (คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์) โดยมีการคาดหวังผลผลิตที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ 5 ปี ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ภายใต้พันธกิจของคณะนิติศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ให้บริการวิชาการ ซึ่งนำไปสู่การสร้างความรู้ด้านกฎหมาย และสืบสานความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างสังคมคุณภาพและความเข้มแข็ง สู่ความยั่งยืน
- 2) ผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้และมีขีดความสามารถสูง โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพกฎหมาย รวมทั้งพัฒนาบัณฑิตแบบบูรณาการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- 3) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็งให้กับสังคมและท้องถิ่น

1.6.2 กลไกการควบคุมของหน่วยงาน

1) ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน คณะนิติศาสตร์มีกลไกการควบคุมโดยการประเมินผู้เรียนผ่านการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละหลักสูตรของคณะตามมาตรฐาน TQF หรือ มคอ. โดยผู้สอนจะต้องส่ง มคอ. 3 หรือ มคอ.4 และ มคอ. 5 หรือ มคอ.6 และแผนการเรียนการสอนในระบบของมหาวิทยาลัยและแจ้งให้นักศึกษาทราบในคาบเรียนแรกเพื่อให้ผู้เรียนทราบแนวทางการเรียนการสอนและเกณฑ์ในการประเมินในแต่ละรายวิชา ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตร

2) ด้านวิจัยและนวัตกรรม คณะนิติศาสตร์มีระบบการสนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมโดยการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยที่ต้องผ่านการกลั่นกรองและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนวิจัยที่คณะหรือมหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุก 6 เดือน

3) ด้านการบริการวิชาการ คณะนิติศาสตร์มีการดำเนินงานบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติราชการด้านการบริการวิชาการ แผนการใช้ประโยชน์และแผนการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยสอดคล้องกับแผนงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุก 6 เดือน

4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะนิติศาสตร์มีการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามแผนปฏิบัติราชการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุก 6 เดือน

5) ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล คณะนิติศาสตร์มีการดำเนินงานและการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลตามแผนปฏิบัติราชการ และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะเป็นประจำทุก 6 เดือน

1.7 การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

คณะนิติศาสตร์ มีการควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ตารางที่ 4 แสดงการควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

ลำดับ	ประเด็น	การดำเนินการ
1	มาตรฐานคุณภาพหลักสูตร	การบริหารจัดการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต้องผ่านการอนุมัติและการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สภานายความ และเนติบัณฑิตยสภา ก่อนเปิดการเรียนการสอน
2	มาตรฐานคุณภาพอาจารย์	อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และมีแผนการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง
3	มาตรฐานคุณภาพนักศึกษา	ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำกับ
4	ระบบและกลไกในการควบคุมมาตรฐานคุณภาพ	ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำกับ

จากตารางที่ 4 แสดงการควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน โดยมีทั้งสิ้น 4 ประเด็น ดังนี้ 1. มาตรฐานคุณภาพหลักสูตร 2. มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ 3. มาตรฐานคุณภาพนักศึกษา 4. ระบบและกลไกในการควบคุมมาตรฐานคุณภาพ โดยทุกประเด็นจะมีวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน

1.8 แหล่งที่มาของรายได้ : ให้ระบุแหล่งที่มาของรายได้ให้ชัดเจน ซึ่งจะต้องมีใช้งบประมาณแผ่นดิน

ตารางที่ 5 แสดงแหล่งที่มาของรายได้

แหล่งที่มาของรายได้	2566 ปีปัจจุบัน	ประมาณการรายได้					รวม
		2567 ปีที่ 1	2568 ปีที่ 2	2569 ปีที่ 3	2570 ปีที่ 4	2571 ปีที่ 5	
1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	7,849,100	6,200,000	6,200,000	6,200,000	6,200,000	6,200,000	38,849,100
2) การวิจัย	210,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	710,000
3) การบริการทางวิชาการ	403,500	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	503,500
4) การบริจาค	30,000	-	-	-	-	-	30,000
5) อื่น ๆ	857,050	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	2,607,050
5.1) ค่าธรรมเนียมแก้อิโอ	829,200						
5.2) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอน	9,000						
5.3) รายได้จาก การเช่าบูชาเหรียญ	18,850						
รวมทั้งสิ้น	9,349,650	6,670,000	6,670,000	6,670,000	6,670,000	6,670,000	42,699,650

จากตารางที่ 5 แสดงแหล่งที่มาของรายได้ โดยในปีงบประมาณ 2566 เป็นเงิน 9,349,650 บาท โดยมีแหล่งที่มาของรายได้ ดังนี้ 1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน เป็นเงิน 7,849,100 บาท 2. การวิจัย เป็นเงิน 210,000 บาท 3. การบริการทางวิชาการ เป็นเงิน 403,500 บาท 4. การบริจาค เป็นเงิน 30,000 บาท และอื่น ๆ เป็นเงิน 857,050 บาท ทั้งนี้ คณะนิติศาสตร์ได้มีการประมาณการรายได้ ในปีงบประมาณ 2567 – 2571 เป็นเงินปีละ 6,670,000 บาท

1.9 ระบบการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน : ต้องมีความชัดเจนว่า สถาบันอุดมศึกษา ไม่สามารถ นำงบประมาณแผ่นดินมาใช้กับส่วนงานภายในได้

1.9.1 การวางแผนงบประมาณ

การจัดงบประมาณของคณะนิติศาสตร์ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดจำเป็นต้อง ดำเนินการในสิ่งที่เป็นพันธกิจหลักของคณะ เพื่อสนองตอบต่อเป้าหมายของมหาวิทยาลัยและเป้าหมายในการ พัฒนาประเทศ ดังนั้นสิ่งที่จำเป็นต้องดำเนินการเป็นครั้งแรกก็คือ การจัดแผนกลยุทธ์ เพื่อนำกลยุทธ์ที่ได้ไปใช้ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และจะต้องได้ผลผลิตและผลลัพธ์จากการดำเนินงานคืออะไร จะใช้สิ่งใดเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน กลยุทธ์ที่ได้จากการดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ดังกล่าว จะต้อง นำมาแปลงสู่แผนการดำเนินงานหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน พร้อมจัดทำแผนงาน งาน/โครงการ ตาม ประเภทค่าใช้จ่ายที่กำหนด และครอบคลุมแหล่งเงินงบประมาณ เพื่อเป็นการประกันได้ว่าหากสถานการณ์ไม่มีการเปลี่ยนแปลง คณะนิติศาสตร์จะสามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่องและทำให้บรรลุเป้าหมายตามที่ กำหนดไว้

1.9.2 การแสวงหาแหล่งเงินทุนอื่น (นอกจากเงินรายได้)

- 1) การทำวิจัย
- 2) การให้บริการวิชาการ เช่น การจัดอบรม หรือ การเป็นที่ปรึกษา เป็นต้น
- 3) การบริจาค เช่น ชมรมศิษย์เก่า หรือบุคคลภายนอก เป็นต้น

1.9.3 การบริหารงบประมาณ

การควบคุมงบประมาณเป็นกลไกที่จำเป็นสำหรับการประกันว่า ความคล่องตัวทาง การงบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลางนั้น จะไม่นำไปสู่การกระจายงบประมาณที่ไม่เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ ซึ่งรายการทางบัญชีจะต้องแสดงถึงรายการที่จำเป็นเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการควบคุม งบประมาณ และคำนวณต้นทุนต่อหน่วย (Unit Cost) สำหรับการรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงมีระบบ การอนุมัติ ตรวจสอบ เช็กระบบยอด และการบันทึกเพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

1.9.4 การวางแผนกำกับติดตามงบประมาณ

การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน และส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและ ประเมินผล เป็นการแสดงความโปร่งใสของการใช้จ่ายเงิน ประสิทธิภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติ เป็น เครื่องมือที่ใช้กำกับการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ เพื่อจะบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายในแต่ละ ช่วงเวลา รวมถึงเป็นข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ในการตัดสินใจของคณะนิติศาสตร์ว่าควรจะดำเนินกิจกรรมหรือมี หน่วยงานนั้นต่อไปหรือไม่อย่างไร

1.9.5 ระบบการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์ นับเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการดำเนินงานของทุกองค์กร หากองค์กรมีการใช้ สินทรัพย์ที่ไม่คุ้มค่าหรือไม่มีประสิทธิภาพ ก็จะเป็นผลให้มีต้นทุนในการดำเนินการสูงกว่าที่ควรจะเป็นสาเหตุ ทัวไปของการสิ้นเปลืองงบประมาณอันเนื่องมาจากการใช้สินทรัพย์ ได้แก่ ไม่มีการบำรุงรักษาสินทรัพย์ ความ สูญหาย การจัดซื้อสินทรัพย์ใหม่ในขณะที่สินทรัพย์เดิมยังสามารถใช้งานได้ การขาดความชัดเจนของ กฎระเบียบในการขายสินทรัพย์เดิมไม่ก่อให้เกิดผลผลิต รวมถึงการขาดการบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ให้บังเกิด ผลประโยชน์สูงสุด ดังนั้น คณะนิติศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีการบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ให้เกิดสัมฤทธิ์ผล และมีการ จัดซื้อสินทรัพย์ใหม่เท่าที่จำเป็นอย่างแท้จริง

1.10 การกำกับตรวจสอบ : หน่วยงานกำหนดกลไกในการดำเนินงานและตรวจสอบคุณภาพ

คณะนิติศาสตร์ มีการกลไก วิธีการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผล ในการกำกับตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ตารางที่ 6 แสดงการกำกับตรวจสอบ

กลไก (คำสั่ง/ประกาศ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามและประเมินผล
1. การตรวจสอบภายใน (Internal Audit)	การปรับเปลี่ยนระบบงบประมาณ จากงบประมาณแบบแผนงานไปสู่ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ทำให้คณะนิติศาสตร์มีความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณมากขึ้น และอาจส่งผลให้มีการใช้งบประมาณที่ขาดประสิทธิภาพ ดังนั้น การตรวจสอบภายใน จึงถือเป็นกลไกที่สำคัญในการควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปในทางที่ถูกต้องและมีสัมฤทธิ์ผล เป็นการให้บริการข้อมูลแก่ฝ่ายบริหาร และเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิผล และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กรรวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหาร ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิผลและดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ซึ่งการตรวจสอบภายในมีส่วนผลักดันความสำเร็จขององค์กรด้วย	1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
2. การควบคุมภายใน (Internal Control)	ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 (หนังสือปกเขียว) ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2542 มาตรา 15 (3) (ก) (ค) ตามระเบียบฯ ข้อ 5 กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ (ผู้รับตรวจ) นำมาตรฐานการควบคุมภายในที่ออกตามระเบียบนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการจัดวางระบบการควบคุมภายในให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ระเบียบฯ นี้ มีผลใช้บังคับและรายงานความคืบหน้าทุกหกสิบวันต่อผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ดังนั้น คณะนิติศาสตร์ จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุม	1. จัดทำแผนปฏิบัติงาน การสอบทานระบบควบคุมภายใน โดยมหาวิทยาลัย 2. รายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน

ตารางที่ 6 แสดงการกำกับตรวจสอบ (ต่อ)

กลไก (คำสั่ง/ประกาศ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามและประเมินผล
	ภายในตามแนวทางของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน การจัดทำมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และสอดคล้องกับมาตรฐานการควบคุมภายใน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินจะเกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกขององค์กร	
3. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)	การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) เป็นการตรวจสอบที่เน้นผลของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ในระหว่างดำเนินการและหรือที่แล้วเสร็จ ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนงบประมาณ ผลผลิต โครงการ กิจกรรม หรือไม่ มีประสิทธิภาพและสมประโยชน์เพียงพอ โดยให้ความสำคัญกับผลงานที่เกิดขึ้นทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ และการใช้ทรัพยากร ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด	1. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 2. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
4. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)	การบริหารความเสี่ยง เป็นกลวิธีที่เป็นเหตุเป็นผลที่นำมาใช้ในการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดการ ติดตาม และสื่อสารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหน่วยงาน/ฝ่ายงาน หรือกระบวนการดำเนินงานขององค์กร เพื่อช่วยลดความสูญเสียในการไม่บรรลุเป้าหมายให้เหลือน้อยที่สุดและเพิ่มโอกาสแก่องค์กรมากที่สุด การนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ภายในคณะนิติศาสตร์ จะเป็นงานส่วนหนึ่งซึ่งช่วยให้การดำเนินงานต่าง ๆ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์อนาคตอย่างมีเหตุผล มีหลักการ พร้อมทั้งหาทางลดระดับความเสี่ยงหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานแต่ละขั้นตอนไว้ หรือในกรณีที่พบกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่มีผลทำให้คณะเกิดความเสียหาย หากมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงไว้โอกาสที่จะประสบกับปัญหาก็จะลดระดับความรุนแรงของปัญหาได้ หรือหากเกิดความเสียหายขึ้น ก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าเมื่อเทียบกับการไม่มีการนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้	1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน 2. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 3. นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการประจำคณะ 4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยง รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ

จากตารางที่ 6 แสดงการกำกับตรวจสอบ โดยคณะนิติศาสตร์ มีกลไก ทั้งสิ้น 4 กลไก คือ 1. การตรวจสอบภายใน 2. การควบคุมภายใน 3. การตรวจสอบการดำเนินงาน 4. การบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งมีวิธีการตรวจสอบ และการติดตามและประเมินผล

1.11 แผนการดำเนินการ : ต้องมีเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน

คณะนิติศาสตร์ มีแผนการดำเนินการที่ชัดเจน โดยมีการกำหนดโครงการ เป้าหมาย ผลผลิต เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

ตารางที่ 7 แสดงแผนการดำเนินงาน

หน้าที่และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา /แผนงานโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการ (ระบุเฉพาะหน้าที่และอำนาจที่ส่วนงานภายในมีการดำเนินงาน)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลผลิต				ผลลัพธ์
		2566 ปีที่ 1	2567 ปีที่ 2	2568 ปีที่ 3	2569 ปีที่ 4	
1. การจัดการศึกษา						
1.1 โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	อ.พิเศษ ชั้นปีที่ เรียน	อ.พิเศษ ชั้นปีที่ เรียน	อ.พิเศษ ชั้นปีที่ เรียน	อ.พิเศษ ชั้นปีที่ เรียน	/ /
1.2 โครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวเมื่อ จบการศึกษา	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.3 โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้น ฐานความรู้ด้านกฎหมาย	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.5 โครงการต้นกล้านักกฎหมาย	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.6 โครงการให้ความรู้และทักษะการ ประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.7 โครงการกีฬาวางสวนบ้านแก้วเกมส์	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.8 โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนากฎหมาย ล้ำสมัยให้สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.9 โครงการพัฒนาทักษะการค้นคว้า ข้อมูลวิทยานิพนธ์ในระบบสารสนเทศด้าน ภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษและดิจิทัล	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
1.10 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ระดับบัณฑิตศึกษา)	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึง พอใจ	/ /
2. การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม						
2.1 โครงการวิจัยเพื่อองค์ความรู้	ตัวชี้วัดที่ 1	ผลงานวิจัย	ผลงานวิจัย	ผลงานวิจัย	ผลงานวิจัย	/

ตารางที่ 7 แสดงแผนการดำเนินงาน (ต่อ)

หน้าที่และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา /แผนงานโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการ (ระบุเฉพาะหน้าที่และอำนาจที่ส่วนงานภายในมีการดำเนินงาน)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลผลิต				ผลลัพธ์
		2566 ปีที่ 1	2567 ปีที่ 2	2568 ปีที่ 3	2569 ปีที่ 4	
3. การให้บริการทางวิชาการ						
3.1 โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายเบื้องต้น (ออนไลน์)	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	X /
3.2 โครงการแข่งขันตอบปัญหากฎหมายเนื่องในวันรพี ซึ่งถวายสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ ครั้งที่ 4	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	X X
3.3 โครงการการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ครั้งที่ 5	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	/ /
4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
4.1 โครงการสัปดาห์วันรพี	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	/ /
4.2 โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	/ /
4.3 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 2	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	ผู้เข้าร่วม ความพึงพอใจ	/ /
5. หน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายกำหนด	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ 7 แสดงแผนการดำเนินงาน และเป้าหมาย/ผลผลิต ในปีงบประมาณ 2566 – 2569 คณะนิติศาสตร์ มีโครงการทั้งสิ้น 17 โครงการ 33 ตัวชี้วัด และในปีงบประมาณ 2566 มีการดำเนินการครบทุกโครงการ และมีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายทั้งสิ้น 30 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ 3 ตัวชี้วัด

1.12 แผนการประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งส่วนงานภายใน : ซึ่งได้จัดทำตามแนวทางการประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการกิจของรัฐ

1.12.1 ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย กลยุทธ์ของส่วนงานภายใน แผนงาน/โครงการ และงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการ

คณะนิติศาสตร์ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และกลยุทธ์ของคณะนิติศาสตร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 8 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
กลยุทธ์ของส่วนงานภายใน แผนงาน/โครงการ และงบประมาณที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ชาติ/ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ มหาวิทยาลัย/หน่วยงาน	โครงการ	งบประมาณ
1. การพัฒนาท้องถิ่นสู่ ความยั่งยืน	1. บูรณาการพันธกิจสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ BCG ในพื้นที่ให้มีการสร้างคุณค่า (Value creation)	1. บริหารการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาท้องถิ่น	50,000
3. ยกระดับคุณภาพ การศึกษา	3. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ ให้เป็นมืออาชีพ	1. วิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้	150,000
	4. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ ให้บัณฑิตเป็นคนดีมีความ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ	1. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21	20,000
4. การบริหารจัดการสู่ องค์กรสมรรถนะสูง	1. พัฒนาระบบการบริหาร จัดการให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของสังคม	1. บริหารงานประกันคุณภาพ การศึกษาและสิ่งสนับสนุน การเรียนการสอน	22,500
		2. บริหารงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	25,000
		3. บริหารการพัฒนาและ ส่งเสริมสมรรถนะทักษะการ ใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล	10,500
		4. บริหารและพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมนักศึกษา	62,000
		5. บริหารและพัฒนากิจกรรม นักศึกษาและกิจกรรม นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา	50,000
		6. บริหารจัดการคณะ	406,000
	3. เสริมสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือกับองค์กร/หน่วยงาน ในระดับอาเซียนและ นานาชาติ	1. บริหารงานบริการวิชาการ แก่สังคม	90,000
4. ติดตามยุทธศาสตร์ให้กับ บุคลากร	1. บริหารและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านวิชาการวิชาชีพ	35,000	

จากตารางที่ 8 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมี
3 ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของส่วนงานภายใน จำนวน 6 กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ จำนวน 11 โครงการ และ
งบประมาณที่คาดว่าจะใช้ดำเนินการ จำนวน 921,000 บาท

1.12.2 ประเมินผลการดำเนินงานในมิติประสิทธิภาพ และมิติประสิทธิผล

1) มิติประสิทธิภาพ

(1) ต้นทุนต่อหน่วย

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำตารางแสดงต้นทุนต่อหน่วย ตั้งแต่ปี พ.ศ.

2565 – 2568

ตารางที่ 9 แสดงต้นทุนต่อหน่วย

ประเด็น	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แผนงาน/โครงการ	20	20	17	-
ประมาณการงบประมาณ	581,600	921,000	1,413,000	-
ตัวชี้วัด	35	33	20	-
หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)	โครงการ	โครงการ	โครงการ	-
ต้นทุนต่อหน่วย	29,080	46,050	57,150	-

หมายเหตุ : ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

$$\text{สูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วย} = \frac{\text{งบประมาณ}}{\text{โครงการ}}$$

จากตารางที่ 9 แสดงต้นทุนต่อหน่วย ในปีงบประมาณ 2565 มีโครงการทั้งสิ้น 20 โครงการ งบประมาณ 581,600 บาท ตัวชี้วัด 35 ตัวชี้วัด คิดเป็นต้นทุนต่อหน่วย 29,080 บาท ในปีงบประมาณ 2566 มีโครงการทั้งสิ้น 20 โครงการ งบประมาณ 921,000 บาท ตัวชี้วัด 33 ตัวชี้วัด คิดเป็นต้นทุนต่อหน่วย 46,050 บาท ในปีงบประมาณ 2567 มีโครงการทั้งสิ้น 17 โครงการ งบประมาณ 1,413,000 บาท ตัวชี้วัด 20 ตัวชี้วัด คิดเป็นต้นทุนต่อหน่วย 57,150 บาท

(2) เปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำตารางแสดงการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน ตั้งแต่ปี 2565 – 2568

ตารางที่ 10 แสดงการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน

ประเด็น	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แผนงาน/โครงการ	20	20	17	-
ตัวชี้วัด	35	33	20	-
หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	-
แผนปฏิบัติการ	35	33	20	-
(ผล) ปฏิบัติการ	32	30	(ยังไม่มีผล)	-

จากตารางที่ 10 แสดงการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2565 มีโครงการทั้งสิ้น 20 โครงการ ตัวชี้วัด 35 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 32 ตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ 2566 มีโครงการทั้งสิ้น 20 โครงการ ตัวชี้วัด 33 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 30 ตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ 2567 มีโครงการทั้งสิ้น 17 โครงการ ตัวชี้วัด 20 ตัวชี้วัด ยังไม่มีผลการปฏิบัติงาน

(3) สัดส่วนงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริงต่องบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน (เฉพาะหน่วยงานเดิมที่ได้ดำเนินการมาแล้วและมีแผนจะดำเนินการต่อไป)

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำตารางแสดงสัดส่วนงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริงต่องบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผนของคณะนิติศาสตร์

ตารางที่ 11 แสดงสัดส่วนงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริงต่องบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน

ประเด็น	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า 2 ปี	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า 1 ปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนงาน/โครงการ	17	20	20
งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริง	789,179.28	564,015.90	920,441.08
งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน	900,000	581,600	921,000
สัดส่วนงบประมาณ : ร้อยละ	87.69	96.98	99.94

จากตารางที่ 11 แสดงสัดส่วนงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริงต่องบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน โดยในปีงบประมาณ 2564 โครงการ 17 โครงการ งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริง เป็นเงิน 789,179.28 บาทงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน เป็นเงิน 900,000 บาท สัดส่วนงบประมาณ : ร้อยละ 87.69 ในปีงบประมาณ 2565 โครงการ 20 โครงการ งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริง เป็นเงิน 564,015.90 บาทงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน เป็นเงิน 581,600 บาท สัดส่วนงบประมาณ : ร้อยละ 96.98 ในปีงบประมาณ 2566 โครงการ 20 โครงการ งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) จริง เป็นเงิน 920,441.08 บาท งบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) ตามแผน เป็นเงิน 921,000 บาท สัดส่วนงบประมาณ : ร้อยละ 99.94

2) มิติประสิทธิผล

(1) ระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำตารางแสดงระดับความสำเร็จในการบรรลุ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้ให้อัตราการเพิ่มขึ้น และลดลงของโครงการและตัวชี้วัด ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 – 2567

ตารางที่ 12 แสดงระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย

ประเด็น	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ร้อยละ
แผนงาน/โครงการ	19	19	-	17	ลดลงร้อยละ 10.53
ตัวชี้วัด	32	30	ลดลงร้อยละ 6.25	20	ลดลงร้อยละ 33.33
หน่วยนับ (เชิงปริมาณ)	โครงการ/ตัวชี้วัด	โครงการ/ตัวชี้วัด	ร้อยละ	โครงการ/ตัวชี้วัด	ร้อยละ

จากตารางที่ 12 แสดงระดับความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย โดยโครงการ ในปีงบประมาณ 2566 ไม่มีการเพิ่มขึ้น/ลดลง แต่ในปีงบประมาณ 2567 ลดลงร้อยละ 10.53 ตัวชี้วัด ในปีงบประมาณ 2566 ลดลงร้อยละ 6.25 ในปีงบประมาณ 2567 ลดลงร้อยละ 33.33

(2) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ (ถ้ามี)

คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำตารางแสดงระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการในการให้บริการในโครงการต่าง ๆ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 – 2568

ตารางที่ 13 แสดงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ

ค่าคะแนนความพึงพอใจต่อภาพรวม การดำเนินแผนงาน/โครงการ ของผู้มีส่วนได้เสีย	ปีงบประมาณ ก่อนหน้า (ถ้ามี)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
1. โครงการปัจฉิมนิเทศและแนะแนวเมื่อจบ การศึกษา	89.78 (4.91 : ดีมาก)	93.00 (4.65 : ดีมาก)	-	-
2. โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานความรู้ ด้านกฎหมาย	83.48 (4.17 : ดี)	83.50 (4.18 : ดี)	-	-
3. โครงการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล	82.28 (4.11 : ดี)	82.28 (4.11 : ดี)	-	-
4. โครงการต้นกล้านักกฎหมาย	97.65 (4.88 : ดีมาก)	90.32 (4.52 : ดีมาก)	-	-
5. โครงการให้ความรู้และทักษะการประกัน คุณภาพแก่นักศึกษา	85.33 (4.27 : ดี)	90.25 (4.51 : ดีมาก)	-	-
6. โครงการกีฬาวิ่งสวนบ้านแก้วเกมส์	-	83.00 (4.15 : ดี)	-	-
7. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนากฎหมาย ล้ำสมัยให้สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน	91.41 (4.57 : ดีมาก)	96.41 (4.82 : ดีมาก)	-	-
8. โครงการพัฒนาทักษะการค้นคว้าข้อมูล วิทยานิพนธ์ในระบบสารสนเทศด้านภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ และดิจิทัล	94.76 (4.74 : ดีมาก)	97.00 (4.85 : ดีมาก)	-	-
9. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	-	93.76 (4.69 : ดีมาก)	-	-
10. โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายเบื้องต้น (ออนไลน์)	-	83.60 (4.18 : ดี)	-	-
11. โครงการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี ซึ่งถวายสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้า พัชรกิติยาภาฯ	83.27 (4.16 : ดี)	-	-	-
12. โครงการการแข่งขันตอบปัญหาความรู้ เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ	88.21 (4.41 : ดี)	88.10 (4.41 : ดี)	-	-
ค่าคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย	89.15 (4.46 : ดี)	89.20 (4.46 : ดี)	-	-

หมายเหตุ : ช่วงค่าคะแนน 4.51-5.00 เท่ากับ ระดับดีมาก
ช่วงค่าคะแนน 3.51-4.50 เท่ากับ ระดับดี
ช่วงค่าคะแนน 2.51-3.50 เท่ากับ ระดับปานกลาง

ช่วงค่าคะแนน 1.51-2.50 เท่ากับ ระดับน้อย
ช่วงค่าคะแนน 1.00-1.50 เท่ากับ ระดับน้อยที่สุด

จากตารางที่ 13 แสดงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการให้บริการ โดยในปีงบประมาณ 2565 ค่าคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 89.15 (4.46) ระดับดี และในปีงบประมาณ 2566 ค่าคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย 89.20 (4.46) ระดับดี ซึ่งเมื่อนำ 2 ปีมาเทียบกันจะเห็นว่ามีผลที่ดีขึ้น

1.13 ได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะคณะที่มีสภาวิชาชีพควบคุม) :

1.13.1 สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 เรื่อง “ขอเทียบมาตรฐานการศึกษาของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์”



สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
INSTITUTE OF LEGAL EDUCATION THAI BAR ASSOCIATION
32/2-8 หมู่ที่ 16 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์ 0-2887-6833, 34, 35, 36 หรือ 0-2887-6801 - 9 ต่อ 403, 404, 405, 406 โทรสาร 0-2887-6839

ที่ 9402 / 2552

24 กรกฎาคม 2552

เรื่อง ขอเทียบมาตรฐานการศึกษาของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ศธ 0552/0254 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2551

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตแล้ว จึงขอให้สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาพิจารณาเทียบมาตรฐานการศึกษาเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าว สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ตามข้อบังคับเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2507 ข้อ 56 (2) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ขอเรียนว่า คณะกรรมการอำนวยการอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาพิจารณาแล้วมีมติในคราวประชุมครั้งที่ 284 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2552 และรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 285 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2552 ให้รับเทียบมาตรฐานการศึกษาของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เทียบให้ไม่ต่ำกว่าผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามข้อบังคับเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2507 ข้อ 56 (2) โดยมีข้อเสนอแนะว่า ควรจัดหาหนังสือไว้ในห้องสมุดให้มากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้ประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล)

เลขาธิการ

สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

แผนกธุรการ กองบริการสำนักอบรมฯ

โทร. 0-2887-6834, 0-2887-6801 - 7 ต่อ 404, 410 หรือ 0-2887-6840

โทรสาร 0-2887-6839, 0-2887-6840

ภาพที่ 3 หนังสือจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

1.13.2 สภาพนายความ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2553 เรื่อง “การรับรองหลักสูตรผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีทางนิติศาสตร์”

สภาพนายความ
Lawyers Council of Thailand

100 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200 โทรศัพท์ 02-254-1400 โทรสาร 02-254-1401
Website : www.lawcouncil.or.th Email : president@lawcouncil.or.th

สำนักฝึกอบรมวิชาวิชาวาทธรรม
ที่ สอ.157/2553

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
เลขที่รับ 1672
วันที่ 21 ธันวาคม 2553
เวลา 12:20

เรื่อง การรับรองหลักสูตรผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีทางนิติศาสตร์
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ขอให้สำนักฝึกอบรมวิชาวิชาวาทธรรม แห่งสภาพนายความ พิจารณา
รับรองหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตร์บัณฑิต เป็นผู้นับถือรับสารอาวรมวิชาวาทธรรม
ของสำนักฝึกอบรมวิชาวิชาวาทธรรม แห่งสภาพนายความ ตามข้อบังคับสภาพนายความ พ.ศ. 2529 ข้อ 5(2) ความ
ละเอียดฉบับแก้ไข

คณะกรรมการสภาพนายความ ได้พิจารณาเรื่องนี้แล้ว และมีมติในประชุมคณะที่วันที่ 2/2553 เมื่อวันที่
26 กุมภาพันธ์ 2553 เห็นชอบอนุมัติรับรองหลักสูตรนิติศาสตร์ และภาคคุณธรรมที่ยกย่องผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีทาง
นิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามข้อบังคับสภาพนายความฉบับแก้ไขสภาพนายความวิชาวาทธรรม พ.ศ.
๒๕๒๙ ข้อ ๕(๒)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ.

ขอแสดงความนับถือ
S. Juntay
(ศาสตราจารย์ (พิเศษ) สุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์)
ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาวิชาวาทธรรม
แห่งสภาพนายความ

นายสมยศ ภูษาศิลป์
โทร.081-9075032
โทรสาร.02-2829907

๐.8
21 ธ.ค. 2553
จ.ส.ท.
28 ธันวาคม

นาย
 นาย
 นาย
 นาย
 ศาสตราจารย์พิเศษ
1. *ศาสตราจารย์พิเศษ*
2. *ศาสตราจารย์พิเศษ*
3. *ศาสตราจารย์พิเศษ*
22 ธ.ค. 2553

นายสมยศ ภูษาศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาวิชาวาทธรรม	นายสุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์ ประธานคณะกรรมการสภาพนายความ	นายสุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์ รองประธานคณะกรรมการสภาพนายความ	นายสุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์ กรรมการสภาพนายความ	นายสุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์ กรรมการสภาพนายความ	นายสุชาติ อารามวิจิตรวิบูลย์ กรรมการสภาพนายความ
---	---	--	--	--	--

ภาพที่ 4 หนังสือจากสภาพนายความ

2. องค์ประกอบที่ 2 ด้านการผลิตบัณฑิต

2.1 มีการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าสามหลักสูตรหรือสาขาวิชา หรือให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเฉพาะคณะนั้น ๆ

เกณฑ์การให้คะแนน

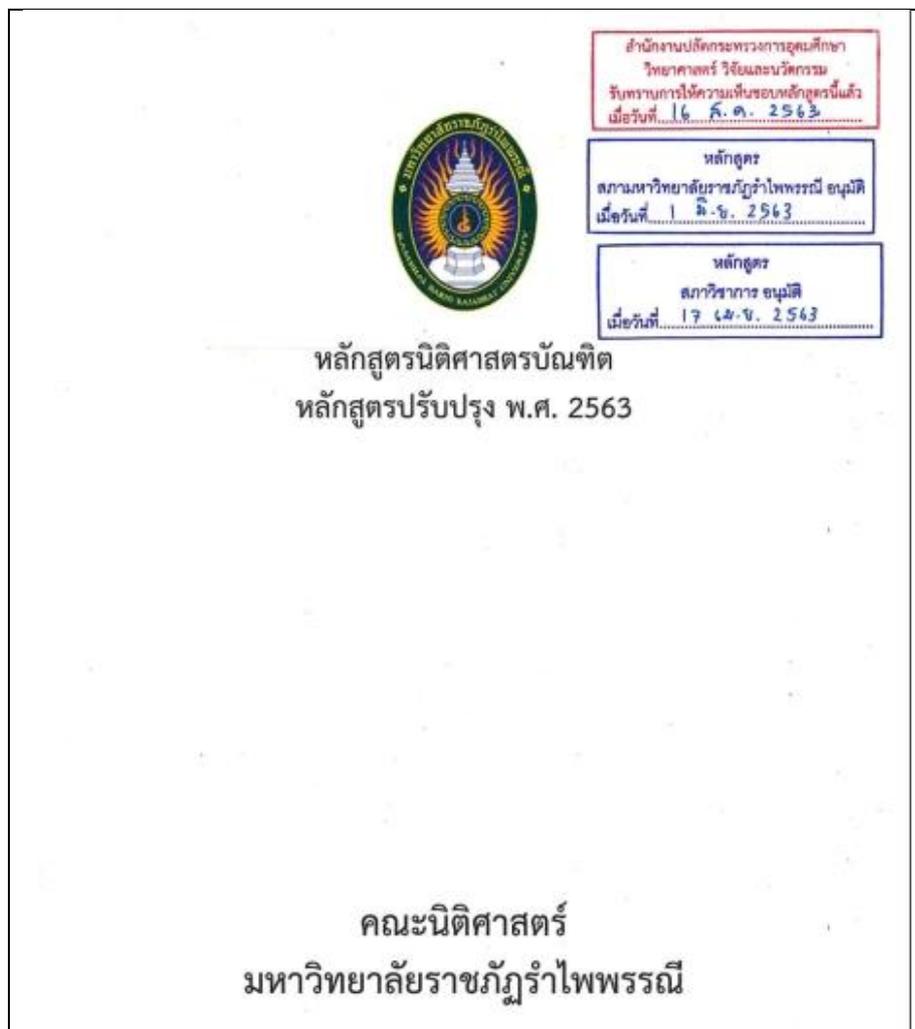
- มีการจัดการเรียนการสอน 1 หลักสูตร = 3 คะแนน
- มีการจัดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร = 4 คะแนน
- มีการจัดการเรียนการสอน 3 หลักสูตร = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 2 หลักสูตร คิดเป็น 4 คะแนน

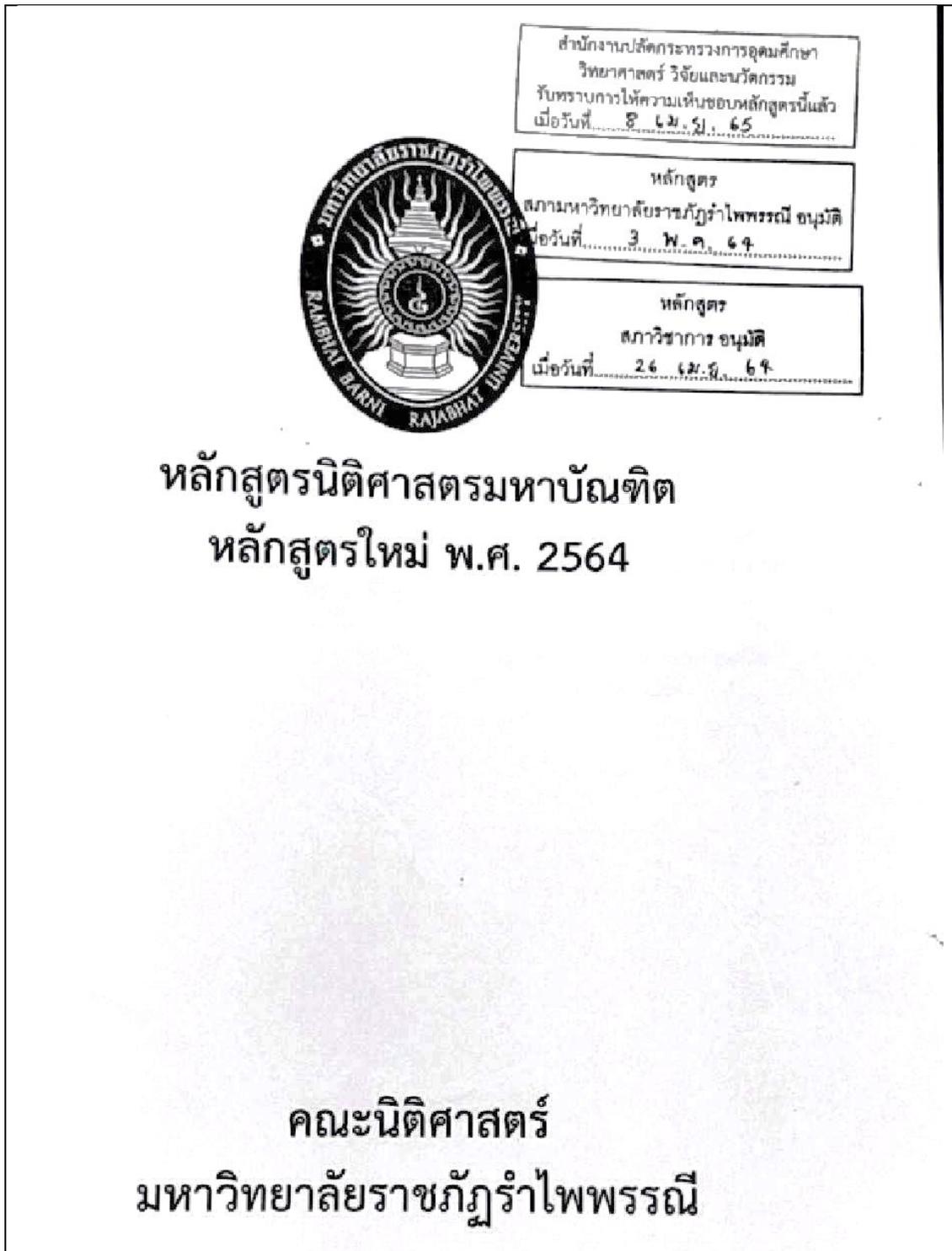
คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง :

2.1.1 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต รหัสหลักสูตร 25521601105899

2.1.2 หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต รหัสหลักสูตร 256416060002174



ภาพที่ 5 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต



ภาพที่ 6 หลักสูตฺรนิติศาสตร์มหาบัณฑิต

2.2 มีคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีคณาจารย์ประจำน้อยกว่า 15 คน = 4 คะแนน
- มีคณาจารย์ประจำมากกว่า 15 คน = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 12 คน คิดเป็น 4 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : รายชื่ออาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 14 แสดงรายชื่ออาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	วุฒิ/สาขา	วันที่บรรจุ/ อายุงาน
1	นาย	ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล	คณบดี	ป.โท สาขานิติศาสตร์	8 ก.พ. 65 (1 ปี)
2	นางสาว	พรรณรัตน์ ไสธรรประภากร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ป.โท สาขากฎหมายมหาชน	1 พ.ย. 49 (16 ปี)
3	นางสาว	ชินะกานต์ แสงอำนาจ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ป.โท สาขากฎหมายระหว่างประเทศ	3 ธ.ค. 55 (10 ปี)
4	นางสาว	ฐิติรัตน์ อธิธิมชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ป.โท สาขากฎหมายเพื่อการพัฒนา	1 ก.ค. 56 (9 ปี)
5	นางสาว	กุลปราณี กุลวิฑิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ป.โท สาขากฎหมายมหาชน	4 ต.ค. 56 (9 ปี)
6	นาย	วิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง	อาจารย์	ป.เอก สาขานิติศาสตร์	16 ม.ค. 62 (3 ปี)
7	นางสาว	ทัศนีย์ เงินสุข	อาจารย์	ป.เอก สาขาเทคโนโลยีการศึกษา	2 ธ.ค. 62 (3 ปี)
8	นาย	ภูวดล คำสนิท	อาจารย์	ป.เอก สาขานิติศาสตร์	1 มี.ค. 64 (1 ปี)
9	นางสาว	ทรงพร ประมาณ	อาจารย์	ป.โท สาขากฎหมายระหว่างประเทศ	26 มิ.ย. 60 (5 ปี)
10	นางสาว	อาทิตยา โภคสุทธิ	อาจารย์	ป.โท สาขากฎหมายมหาชน	24 พ.ย. 60 (5 ปี)
11	นางสาว	ชฎานาภา ลมัยวงษ์	อาจารย์	ป.โท สาขากฎหมายธุรกิจ ภาคภาษาอังกฤษ	27 ส.ค. 61 (4 ปี)
12	นาย	ศลทร คงหวาน	อาจารย์	ป.เอก สาขานิติศาสตร์	16 ม.ค. 66 (5 เดือน)

จากตารางที่ 14 แสดงรายชื่ออาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ทั้งสิ้น 12 คน ตำแหน่ง คณบดี 1 คน ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 4 คน อาจารย์ 7 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566)

2.3 มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาภายใน 4 ปี สำหรับการประเมินรอบแรก หรือในการประเมินรอบสอง (ต้องมี)

เกณฑ์การให้คะแนน

- ไม่มีหลักสูตร = 0 คะแนน
- เริ่มร่าง/วิพากษ์ หลักสูตร = 3 คะแนน
- ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย = 4 คะแนน
- มีการเรียนการสอน = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 1 หลักสูตร คิดเป็น 5 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 รหัสหลักสูตร 256416060002174 เปิดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 (ดังภาพที่ 6 หน้า 28)

2.4 มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีนวัตกรรมจำนวน 1 - 2 ชิ้น = 2 คะแนน
- มีนวัตกรรมจำนวน 3 - 4 ชิ้น = 4 คะแนน
- มีนวัตกรรมจำนวน 5 ชิ้น ขึ้นไป = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 5 นวัตกรรม คิดเป็น 5 คะแนน

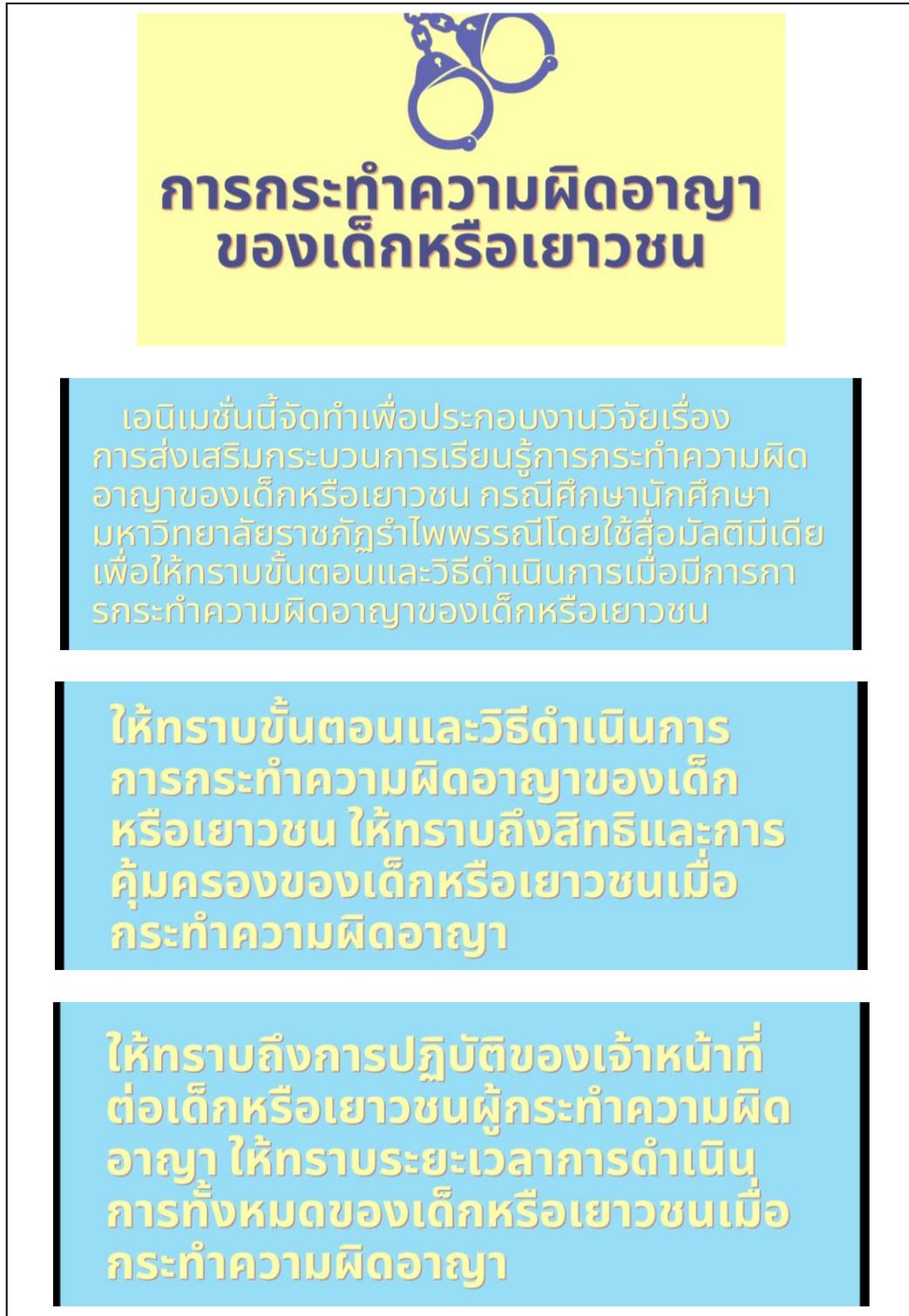
คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ :

2.4.1 อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ได้รับรางวัลชมเชย จากการนำเสนอกระบวนการออกแบบผลงานให้สาธารณชนรับชม ในรูปแบบการจัดนิทรรศการผลงาน และได้รับการพิจารณาเพื่อเป็นแนวทางนำไปทดลองใช้จริง โดยหน่วยงานใน สำนักงานศาลยุติธรรม



ภาพที่ 7 อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ เงินสุข ได้รับรางวัลชมเชย

2.4.2 ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร ได้จัดทำสื่อมัลติมีเดีย เรื่อง การส่งเสริมการรับรู้กฎหมายลิขสิทธิ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามลิงค์นี้ https://drive.google.com/file/d/๑๙๓wpEhHjty๑AtutrY-xVTXv-๗JJq_dFG/view?usp=sharing



**การกระทำความผิดอาญา
ของเด็กหรือเยาวชน**

เอนิแมชันนี้จัดทำเพื่อประกอบงานวิจัยเรื่อง การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การกระทำความผิดอาญาของเด็กหรือเยาวชน ครรณีศึกษานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีโดยใช้สื่อมัลติมีเดีย เพื่อให้ทราบขั้นตอนและวิธีดำเนินการเมื่อมีการกระทำความผิดอาญาของเด็กหรือเยาวชน

**ให้ทราบขั้นตอนและวิธีดำเนินการ
การกระทำความผิดอาญาของเด็ก
หรือเยาวชน ให้ทราบถึงสิทธิและการ
คุ้มครองของเด็กหรือเยาวชนเมื่อ
กระทำความผิดอาญา**

**ให้ทราบถึงการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่
ต่อเด็กหรือเยาวชนผู้กระทำความผิด
อาญา ให้ทราบระยะเวลาการดำเนิน
การทั้งหมดของเด็กหรือเยาวชนเมื่อ
กระทำความผิดอาญา**

ภาพที่ 8 ภาพตัวอย่างสื่อมัลติมีเดีย ของ ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร

2.4.3 สโมสรนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ ได้นำกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะนิติศาสตร์ มาจัดทำเป็นคลิปวิดีโอ และเผยแพร่ในเฟสบุ๊กของสโมสรนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ ซึ่งถือว่าเป็นนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นมาจากนักศึกษาคณะนิติศาสตร์

สโมสรคณะนิติศาสตร์ Student Union Education
16 ส.ค. · 🌐

[Teaser]
บรรยากาศร่วมแสดงความยินดี
และน้อมให้กับพี่บัณฑิตนิติศาสตร์ 🎓👏
แล้วพบกับวิดีโอเต็ม เร็วๆนี้ . .

17 17 แชร์ 3 ครั้ง · ยอดดู 305 ครั้ง

ถูกใจ แสดงความคิดเห็น แชร์

<https://fb.watch/nwJNkiv3bz/?mibextid=Nif5oz>

facebook

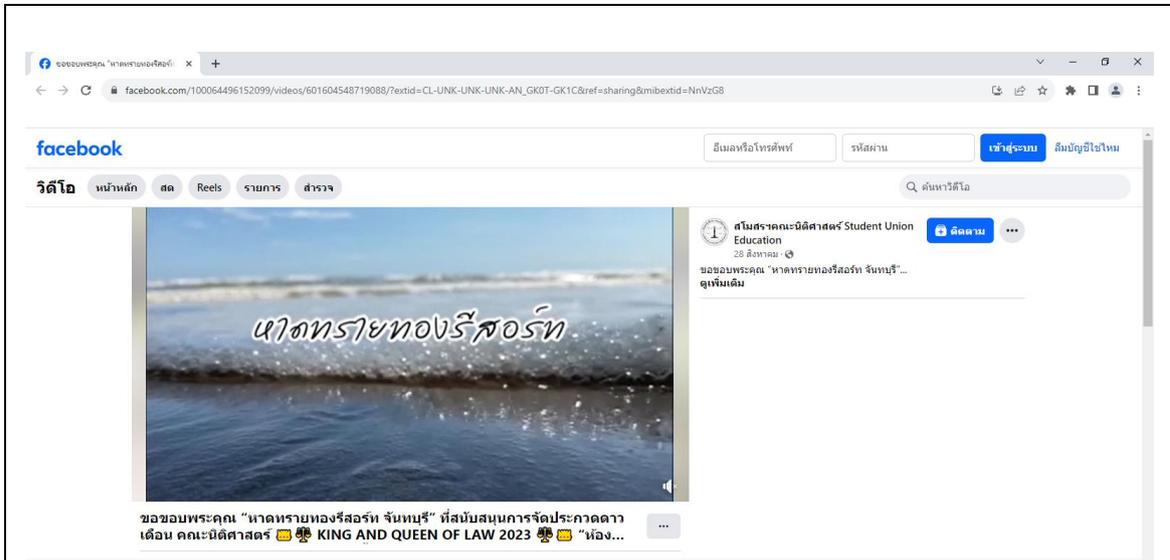
วิดีโอ "สัปดาห์วินาที" ประจำปีการศึกษา 2566 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วิดีโอ "สัปดาห์วินาที" ประจำปีการศึกษา 2566 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

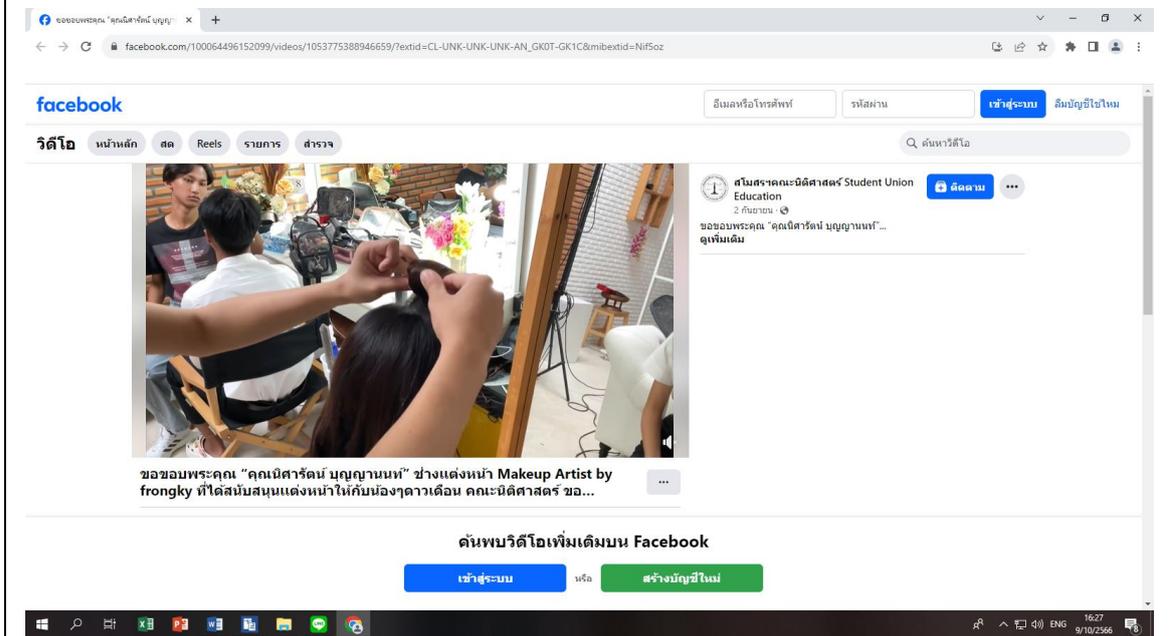
<https://fb.watch/nwJWSQ7sW7/?mibextid=Nif5oz>

ภาพที่ 9 คลิปวิดีโอกิจกรรมต่าง ๆ ที่สโมสรนักศึกษาจัดทำขึ้น

2.4.4 สโมสรนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ ได้จัดทำเป็นคลิปวิดีโอ ขอบคุณหน่วยงานต่าง ๆ ที่สนับสนุนกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาคณะนิติศาสตร์ ซึ่งถือว่าเป็นนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นมาจาก นักศึกษาคณะนิติศาสตร์



<https://fb.watch/nzgoxyQCnW/?mibextid=NnVzG8>



<https://fb.watch/nzweckX2wo/?mibextid=Nif5oz>

ภาพที่ 10 คลิปวิดีโอขอบคุณหน่วยงานที่สนับสนุนกิจกรรมของสโมสรนักศึกษา

2.4.5 นักศึกษาคณะนิติศาสตร์ ได้จัดทำคลิปวิดีโอเรียนรู้กฎหมาย จากคำพิพากษาศาลฎีกา เพื่อเผยแพร่ความรู้จากการไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สำนักงานทนายความพิสิทธิ์ และเพื่อน โดยมี ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมชัย เป็นที่ปรึกษา



ภาพที่ 11 คลิปวิดีโอเรียนรู้กฎหมาย จากคำพิพากษาศาลฎีกา

2.5 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน

- คะแนนการประเมินต่ำกว่าระดับดี = 3 คะแนน
- คะแนนการประเมินระดับดีขึ้นไป = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : คะแนน 4.66 อยู่ในระดับ ดีมาก คิดเป็น 5 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ : รายงานผลการประเมิน ระดับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (ปริญญาตรี) ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ตารางที่ 15 แสดงรายงานสรุปภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	53	100
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ (4 + 5 + 6 + 7 + 8)	44	83.02
3. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำทั้งสิ้น	27	61.36
3.1 จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษาภายใน 1 ปี (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	21	47.73
- ตรงสาขาที่เรียน (5 คน)		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน (6 คน)		
3.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	6	13.63
4. จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำ แบ่งประเภทตามลักษณะงานที่ทำ	27	61.36
4.1 จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	10	22.73
4.2 จำนวนบัณฑิตที่มีกิจการของตนเอง	3	6.82
4.3 จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอื่น ๆ	14	31.81
5. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	8	18.18
6. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	-	-
7. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	1	2.27
8. จำนวนบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ	8	18.18

จากตารางที่ 15 แสดงรายงานสรุปภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 บัณฑิตที่จบการศึกษาทั้งหมด จำนวน 53 คน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 83.02 บัณฑิตที่มีงานทำทั้งสิ้น จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 61.36 บัณฑิตที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 47.73 โดยแยกเป็นการประกอบอาชีพที่ตรงตามสาขาที่เรียน จำนวน 5 คน ไม่ตรงสาขาที่เรียน จำนวน 6 คน บัณฑิตที่มี งานทำก่อนเข้าศึกษา จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 13.63

ทั้งนี้บัณฑิตที่มีงานทำ จำนวน 27 คน แบ่งประเภทตามลักษณะงานที่ทำได้ดังนี้ บัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 22.73 บัณฑิตที่มีกิจการเป็นของตนเอง จำนวน 3 คน

คิดเป็นร้อยละ 6.82 บัณฑิตที่ประกอบอาชีพอื่น ๆ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 31.81 บัณฑิตที่ศึกษาต่อ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 18.18 บัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.27 และบัณฑิตที่ไม่มีงานทำ จำนวน 8 คน คิดเป็น ร้อยละ 18.18

จากสูตร

$$= \frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (27)}}{\text{บัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ—บัณฑิตที่ศึกษาต่อ—เกณฑ์ทหาร—อุปสมบท—มีงานทำก่อนการศึกษา(44-8-1-0-6)=29}} \times 100 = 93.10\%$$

$$= \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (100.00)}}{100} \times 5 = 4.66 \text{ คะแนน}$$

2.6 กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาชีพหรือคุณธรรมจริยธรรม

เกณฑ์การให้คะแนน

- กิจกรรมที่ดำเนินงาน 1 - 2 กิจกรรม = 2 คะแนน
- กิจกรรมที่ดำเนินงาน 3 - 4 กิจกรรม = 4 คะแนน
- กิจกรรมที่ดำเนินงาน 5 - 6 กิจกรรม = 6 คะแนน
- กิจกรรมที่ดำเนินงาน 7 - 9 กิจกรรม = 8 คะแนน
- กิจกรรมที่ดำเนินงาน 10 กิจกรรม = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 13 กิจกรรม คิดเป็น 10 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ :

2.6.1 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ในวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 12 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

2.6.2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ในวันที่ 12 - 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ ห้อง Smart Classroom ชั้น 6 อาคารเรียนรวม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในระบอบปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 13 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

2.6.3 โครงการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ในวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ณ ห้อง ร.125 อาคารเรียนรวม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 14 โครงการให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

2.6.4 โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนากฎหมายล้าสมัยให้สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน ในวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้อง Smart Classroom ชั้น 6 อาคารเรียนรวม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในระบอบปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 15 โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนากฎหมายล้าสมัยให้สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน

2.6.5 โครงการกีฬาวังสวนบ้านแก้วเกมส์ ครั้งที่ 48 ในวันที่ 6 – 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ระหว่างปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 16 โครงการกีฬาวังสวนบ้านแก้วเกมส์ ครั้งที่ 48

2.6.6 โครงการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล ในวันที่ 15, 22 กุมภาพันธ์ และ 1 มีนาคม 2566 ณ ห้อง 36302 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ อาคาร 36 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 17 โครงการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล

2.6.7 โครงการปัจฉิมนิเทศ และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ในวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมแก้ววิทยากร ชั้น 7 คณะวิทยาการจัดการ (ระยะเวลาอยู่ระหว่างปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 18 โครงการปัจฉิมนิเทศ และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมแก่นักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2565

2.6.8 โครงการพัฒนาทักษะการค้นคว้าข้อมูลวิทยานิพนธ์ในระบบสารสนเทศด้านภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล ในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้อง Smart Classroom ชั้น 6 อาคารเรียนรวม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในระบอบปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 19 โครงการพัฒนาทักษะการค้นคว้าข้อมูลวิทยานิพนธ์ในระบบสารสนเทศด้านภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและดิจิทัล

2.6.9 โครงการการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในภูมิภาคตะวันออก ในวันที่ 7 มิถุนายน 2566 ณ หอประชุม สิริราไพพรรณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 20 โครงการการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในภูมิภาคตะวันออก

2.6.10 โครงการต้นกล้านักกฎหมาย ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และสถานที่ตั้ง (รูปแบบออนไลน์) (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)

โครงการต้นกล้า นักกฎหมาย Online ปีการศึกษา 2566
1 กรกฎาคม 2566

https://meet.google.com/dqw-uhko-fgo

12.00 - 12.30 น. ลงทะเบียนระบบของนักเรียน

12.30 - 13.00 น. พิธีเปิด โดย อธิการบดี รศ.ดร.ไพจิตร ปิติกาญจน์ รองอธิการบดีฝ่ายนิติศาสตร์

13.00 - 15.00 น. อภิปราย หัวข้อ **สิทธิและหน้าที่ของประชาชน**
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลปวีติ กุลวักสิต และ อธิการบดี รศ.ดร.ไพจิตร ปิติกาญจน์

15.00 - 17.00 น. อภิปราย หัวข้อ **สิทธิและหน้าที่ของประชาชน**
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลปวีติ กุลวักสิต และ อธิการบดี รศ.ดร.ไพจิตร ปิติกาญจน์

17.00 น. พิธีปิด

Three screenshots of a Zoom meeting titled 'txd-azms-bik' showing participants in a grid view. The participants include นางสาวธรีสา, natcha, นางสาวสุณิษา, คุณ, and 1024นายธีรวัฒน์.

ภาพที่ 21 โครงการต้นกล้านักกฎหมาย

2.6.11 โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมาย ในวันที่ 17 - 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้อง 35201 อาคาร 36 สำนักบริการวิชาการ (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 22 โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมาย

2.6.12 โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา ในวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และวัดบ้านหอม จังหวัดจันทบุรี (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 23 โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษา

2.6.13 โครงการสัปดาห์วันรพี ในวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ณ ลานกิจกรรม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 24 โครงการสัปดาห์วันรพี

3. องค์ประกอบที่ 3 ด้านผลการวิจัยและบริการวิชาการ

3.1 จำนวนผลงานวิจัย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกณฑ์การให้คะแนน

- คะแนนการประเมินต่ำกว่าระดับดี = 6 คะแนน
- คะแนนการประเมินระดับดีขึ้นไป = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : คะแนน 5 อยู่ในระดับ ดีมาก คิดเป็น 10 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง :

3.1.1 อ.ทรงพร ประมาณ, ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิชัย และอ.ชญานาภา ลมัยวงษ์ เรื่อง มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะทะเล พื้นที่หาดเจ้าหลาวและแหลมเสด็จ ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี, วารสาร CMU Journal of Law and Social Sciences ปีที่ 15 ฉบับที่ 1 (ม.ค. – มิ.ย. 2565), หน้า 85-106

“ที่ได้มีกฎหมาย ที่นั้นมีความเปลี่ยนแปลง”

มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะทะเล พื้นที่หาดเจ้าหลาวและ
แหลมเสด็จ ตำบลคลองขุด อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
Legal Measure on Marine Debris in Chao Lao and Laem Sadet Beach,
Khlong Khut, Thamai, Chanthaburi

ทรงพร ประมาณ^A ฐิติรัตน์ อธิธิชัย^B ชญานาภา ลมัยวงษ์^C

^{ABC}คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี 41 หมู่ 5 ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี

Songporn Pramarn^A Thitirat Itimeechai^B Chayanapa Lamaiwong^C

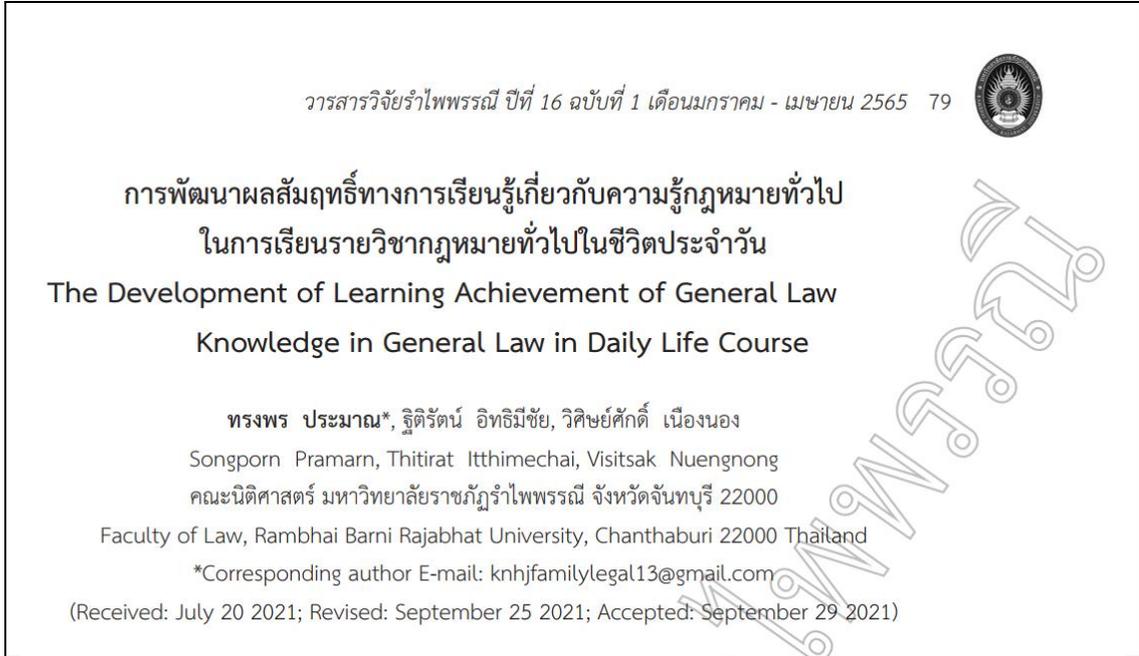
^{ABC}Faculty of Law, Rambhai Bani Rajaphat University, 41, Moo 5, Tha Chang, Muang,
Chanthaburi Thailand, 22000

Corresponding E-mail: songporn.p@rbru.ac.th

Received: February 17, 2022; Revised: May 2, 2022; Accepted: May 9, 2022

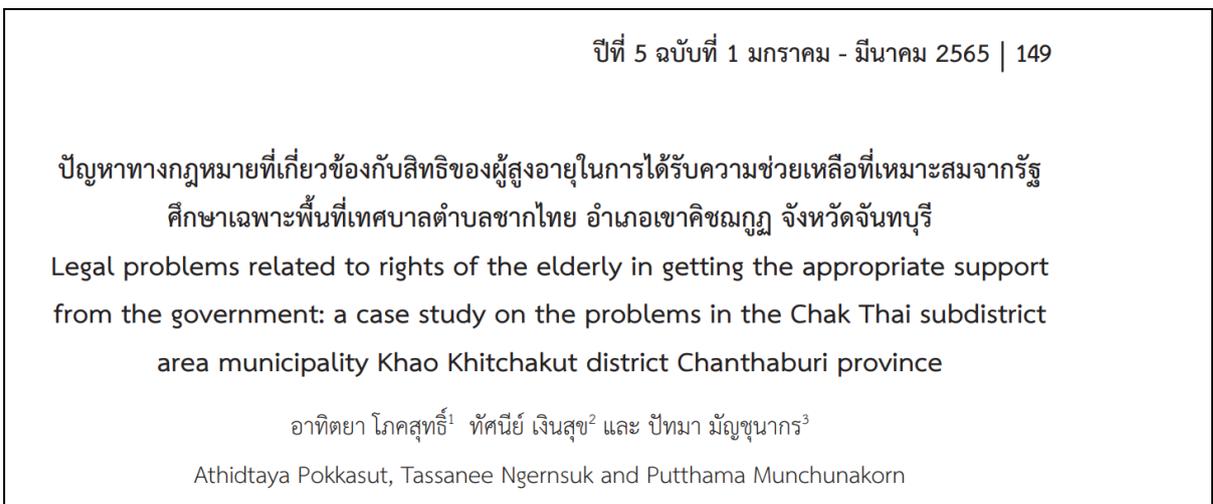
ภาพที่ 25 งานวิจัยของ อ.ทรงพร ประมาณ, ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิชัย และอ.ชญานาภา ลมัยวงษ์

3.1.2 อ.ทรงพร ประมาณ, ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย และ อ.ดร.วิศิษต์ศักดิ์ เนื่องนอง เรื่อง การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้กฎหมายทั่วไปในการเรียนรายวิชากฎหมายทั่วไปในชีวิตประจำวัน, วารสารวิจัยรำไพพรรณี ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 (มกราคม – เมษายน 2565), หน้า 79-86.



ภาพที่ 26 งานวิจัยของ อ.ทรงพร ประมาณ, ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย และ อ.ดร.วิศิษต์ศักดิ์ เนื่องนอง

3.1.3 อ.อาทิตยา โภคสุทธิ, อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข และ น.ส.ปัทมา มัญขุนากร เรื่อง ปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้สูงอายุในการได้รับความช่วยเหลือที่เหมาะสมจากรัฐ ศึกษาเฉพาะพื้นที่เทศบาลตำบลชากไทย อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี, วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์และการสื่อสาร ปีที่ 5 ฉบับที่ 1 (มกราคม – เมษายน 2565), หน้า 149-161



ภาพที่ 27 งานวิจัยของ อ.อาทิตยา โภคสุทธิ, อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข และ น.ส.ปัทมา มัญขุนากร

3.1.4 อ.อาทิตยา โภคสุทธิ์ และ ผศ.กุลปราณี กุลวิฑิต เรื่อง มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการลาเพื่อดูแลครอบครัว , วารสารบริหารการปกครอง ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 (กรกฎาคม- ธันวาคม 2565) , หน้า 35-57.



ภาพที่ 28 งานวิจัยของ อ.อาทิตยา โภคสุทธิ์ และ ผศ.กุลปราณี กุลวิฑิต

3.1.5 อ.ทรงพร ประมาณ เรื่อง ปัญหากฎหมายเกี่ยวกับการถมทะเลชายฝั่ง ศึกษากรณีการถมทะเลชายฝั่งบริเวณท่าเทียบเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดระยอง, วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 15 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2565, หน้า 143-159.



ภาพที่ 29 งานวิจัยของ อ.ทรงพร ประมาณ

3.1.6 อ.ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง, ผศ.ฐิติรัตน์ อิทธีมิชัย และ อ.ทรงพร ประมาณ เรื่อง Legal Issues Related to Listening to Digital Evidence in Civil Cases, วารสารสหวิทยาการสังคมศาสตร์ และการสื่อสาร ปีที่ 5 ฉบับที่ 4 (ตุลาคม – ธันวาคม 2565), หน้า 183-195



ภาพที่ 30 งานวิจัยของ อ.ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง, ผศ.ฐิติรัตน์ อิทธีมิชัย และ อ.ทรงพร ประมาณ

3.2 จำนวนเงินวิจัยที่ได้รับ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกณฑ์การให้คะแนน

- คะแนนการประเมินต่ำกว่าระดับดี = 6 คะแนน
- คะแนนการประเมินระดับดีขึ้นไป = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : คะแนน 3.82 อยู่ในระดับ ดี คิดเป็น 10 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : (อยู่ในภาคผนวกหน้าที่ 94 - 98)

3.2.1 ประกาศคณะนิติศาสตร์ เรื่อง ผลการพิจารณาทุนวิจัยคณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566

3.2.2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง ผลการพิจารณาทุนอุดหนุนการวิจัย กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี คณะนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 16 แสดงจำนวนงบประมาณทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

ลำดับที่	รายชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	งบประมาณ
งบประมาณภายใน จากคณะนิติศาสตร์			
1	อาจารย์ ดร.ภูวดล คำสนิท อาจารย์ ดร.วิศิษฏ์ศักดิ์ เนื่องนอง ดร.ศลทร คงหวาน นางสาวกรมลวรรณ กนกหงษ์	แนวทางการคุ้มครองผู้ต้องขังจากการคุกคามทางเพศในเรือนจำ (The Guiding to the Protection Prisoners from Sexual Harassment in Prison)	25,000

ตารางที่ 16 แสดงจำนวนงบประมาณทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อผู้วิจัย	ชื่องานวิจัย	งบประมาณ
งบประมาณภายใน จากคณะนิติศาสตร์ (ต่อ)			
2	อาจารย์ ดร.วิศิษศักดิ์ เนื่องนอง อาจารย์ ดร.ภูวดล คำสนิท ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย นายรามเมศวร์ รุจีวงศ์	มาตรการทางกฎหมายในการเรียกร้องค่าสินไหม ทดแทนอันเกิดจากการแพร่กระจายของมลพิษที่ เกิดจากขยะอิเล็กทรอนิกส์ (Legal Measures for Claims Arising from the Spread of Pollution Caused by E-Waste)	25,000
3	อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล ผศ.กุลปราณี กุลวิฑิต อาจารย์ ดร.พรทิวา อาชีวะ ดร.จิตรา ประดิษฐ์ศิลป์ นายวันชัย พาลี	มาตรการทางกฎหมายและสังคมในการจัดการ ปัญหาคนกับช้างป่า : กรณีศึกษาอำเภอแก่งหาง แมว จังหวัดจันทบุรี (Social and Legal Measures for Managing Human and Wild Elephant Problems : A Case Study of Kaeng Hang Maeo District Chanthaburi Province)	25,000
4	ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล อาจารย์ทรงพร ประมาณ อาจารย์ ดร.วิศิษศักดิ์ เนื่องนอง อาจารย์ ดร.ธนกร ภิบาลรักษ์ นายวันชัย พาลี	สิทธิมนุษยชนกับการคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ ศึกษา เฉพาะกรณีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี (Human Rights and Protectio of Non-Smokers A Case study : Faculty of Law Rambhai Barni Ragabht University)	25,000
5	ผศ.กุลปราณี กุลวิฑิต อาจารย์ ดร.วิศิษศักดิ์ เนื่องนอง ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย อาจารย์ทรงพร ประมาณ นางสาววรกานต์ แยมสวน	มาตรการทางกฎหมายในการให้ความคุ้มครอง แรงงานต่างด้าว : ศึกษากรณีแรงงาน ภาคอุตสาหกรรมผลไม้แปรรูปจังหวัดจันทบุรี (Legal Measures to Protect Foreign Workers : A Case Study of Workers in the Chanthaburi Fruit Processing Industry)	25,000
6	อาจารย์ทรงพร ประมาณ อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดในมงคล ผศ.ฐิติรัตน์ อธิธิมีชัย นางสาวเบญจกุล พูนสวัสดิ์พงศ์	แนวทางการดำเนินคดีและการเยียวยาในคดีทาง การแพทย์ (Legal Proceedings and Remedy Course in Medical Case)	25,000
งบประมาณภายใน จากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี			
1	ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ ผศ.ดร.อุดมลักษณ์ ระพีแสง	การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การกระทำ ความผิดอาญาของเด็กหรือเยาวชน กรณีศึกษา นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยใช้ สื่อมัลติมีเดีย	60,000
งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น			210,000

ตารางที่ 16 แสดงจำนวนงบประมาณทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 คณะนิติศาสตร์
ได้รับงบประมาณภายใน จากคณะนิติศาสตร์ เป็นเงิน 150,000 บาท และจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัย
ราชภัฏรำไพพรรณี เป็นเงิน 60,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 210,000 บาท

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอกสถาบัน}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอกสถาบัน}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

การคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตามสูตร

$$\frac{210,000}{11} = 19,090$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{19,090}{25,000} \times 5 = 3.82 \text{ คะแนน (ระดับ ดี)}$$

3.3 โครงการบริการวิชาการตามความต้องการของหน่วยงาน/ชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีโครงการบริการวิชาการ 1 - 2 โครงการ = 5 คะแนน
- มีโครงการบริการวิชาการ 3 - 5 โครงการ = 10 คะแนน
- มีโครงการบริการวิชาการ 6 โครงการขึ้นไป = 15 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : รวม 6 โครงการ คิดเป็น 15 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ :

3.3.1 โครงการอบรมและเสวนาวิชาการด้านกฎหมาย เนื่องในโอกาสงานครบรอบ ๕๐ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี 15 - 16 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ ลานจัดกิจกรรมกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏ รำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 31 โครงการอบรมและเสวนาวิชาการด้านกฎหมาย
เนื่องในโอกาสงานครบรอบ 50 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

3.3.2 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมกฎหมายเบื้องต้น และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ต.ขุนซ่อง อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี ในวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และวันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2566 ณ อาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 18 บ้านคลองยายไทย ตำบลขุนซ่อง อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 32 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมกฎหมายเบื้องต้น และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ต.ขุนซ่อง อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี

3.3.3 โครงการที่บัณฑิตสอนน้อง RBRU : Law to school ตั้งแต่เดือนมกราคม – มีนาคม 2566 โดยมีโรงเรียนในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 9 โรงเรียน (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566) ดังนี้

- (1) โรงเรียนคลองพลูวิทยา วันที่ 8 มกราคม 2566
- (2) โรงเรียนหนองตากงวิทยาคาร วันที่ 20 มกราคม 2566
- (3) โรงเรียนเครือข่ายวิทยา วันที่ 26 มกราคม 2566
- (4) โรงเรียนมะขามสรรเสริญ วันที่ 27 มกราคม 2566
- (5) โรงเรียนระยองวิทยาคม วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566
- (6) โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566
- (7) โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดจันทบุรี ในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566
- (8) โรงเรียนแกลงวิทยาสถาวร วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2566
- (9) โรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร วันที่ 13 มีนาคม 2566



1 กุมภาพันธ์ 2566 คณะนิติศาสตร์ดำเนินกิจกรรมโครงการพี่บัณฑิตสอนน้อง ณ โรงเรียนระยองวิทยาคม



โครงการพี่บัณฑิตสอนน้อง RBRU : Law to school ณ โรงเรียนหนองตากงพิทยาคาร จังหวัดจันทบุรี



26 กุมภาพันธ์ 2566 คณะนิติศาสตร์ ดำเนินการโครงการพี่บัณฑิตสอนน้อง ณ ss.แกลงวิทยาสถาวร

ภาพที่ 33 โครงการที่บัณฑิตสอนน้อง RBRU : Law to school

3.3.4 โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายเบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (รูปแบบออนไลน์) ในระหว่างวันที่ 27 - 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 34 โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายเบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมายปกครองและกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (รูปแบบออนไลน์)

3.3.5 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในภูมิภาคตะวันออก ในวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ณ หอประชุมสิริรจำไพพรรณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 35 โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ ครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในภูมิภาคตะวันออก

3.3.6 กิจกรรมคลินิก สคบ. ครั้งที่ 3 โครงการสร้างความร่วมมือการคุ้มครองผู้บริโภค
ในเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏรำไพพรรณี (ระยะเวลาอยู่ในปีการศึกษา 2565 และปีงบประมาณ 2566)



ภาพที่ 36 กิจกรรมคลินิก สคบ. ครั้งที่ 3 โครงการสร้างความร่วมมือการคุ้มครองผู้บริโภค
ในเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

4. องค์ประกอบที่ 4 ด้านแผนการรับนักศึกษา

4.1 ให้จัดทำแผนการรับนักศึกษาและแผนกลยุทธ์ทุกหลักสูตร

เกณฑ์การให้คะแนน

- มีแผนรับนักศึกษาและแผนกลยุทธ์ = 8 คะแนน
- มีการนำแผนกลยุทธ์ไปใช้ในการรับนักศึกษา = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : (มี) แผนการรับนักศึกษาและแผนกลยุทธ์ คิดเป็น 10 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง :

4.1.1 แผนการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

โดยจะแบ่งเป็น 2 หลักสูตร คือ ระดับปริญญาตรี รับนักศึกษาทั้งหมด 8 รอบ รวม 100 คน ระดับบัณฑิตศึกษา รับทุกภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 20 คน ตามแผนการรับ (เนื่องจากมีนักศึกษาสมัครไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงจำเป็นต้องเปิดรับสมัครทุกภาคการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ปีการศึกษาละ 20)

ตารางที่ 17 แผนการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565

หลักสูตร	แผนรับ (รวม)	รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 3	รอบที่ 4	รอบที่ 5	รอบที่ 6	รอบที่ 7	รอบที่ 8
นิติศาสตรบัณฑิต (ภาคปกติ)	100	12	12	12	12	12	12	12	16
นิติศาสตรบัณฑิต (ภาคพิเศษ)	30	10	10	10	-	-	-	-	-

ตารางที่ 18 แผนการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

หลักสูตร	แผนรับ (รวม)	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3
นิติศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคพิเศษ)	20	20	20	20

หมายเหตุ : ตามแผนตลอดปีการศึกษา รวม 20 คน (แต่ถ้าในภาคการศึกษาที่ 1 ยังมีผู้สมัครไม่เต็มตามแผน หลักสูตรจะเปิดรับสมัครต่อในภาคถัด ๆ ไป โดยจะใส่จำนวนแผนรับตามแผนตลอดปีการศึกษา คือ ปีการศึกษาละ 20 คน)

4.1.2 แผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และการนำไปใช้ในการรับนักศึกษา

1) ระดับปริญญาตรี มีการกำหนดให้คณาจารย์ในคณะไปร่วมแนะแนวและประชาสัมพันธ์เชิงรุก กับมหาวิทยาลัย และคณะลงพื้นที่ด้วยตนเอง โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ นักเรียนในโรงเรียน หน่วยงานราชการ และสถานประกอบการต่าง ๆ ในจังหวัดจันทบุรี ตราด ระยอง และสระแก้ว เพื่อให้ได้นักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ในรูปแบบออนไลน์

ตารางที่ 19 แนบแนวการศึกษาออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565

วัน/เดือน/ปี	โรงเรียน/เวลา	รายชื่อผู้แนะนำ
ธันวาคม 2564		
วันพุธที่ 1 ธันวาคม 2564	บ้านฉางกาญกุลวิทยา เวลา 12.20-13.00 น.	อ.ดร.วิศิษต์ศักดิ์ เนื่องนอง
	ร่มเกล้าวัฒนานคร เวลา 14.00-15.30 น.	อ.ทรงพร ประมาณ
วันพฤหัสบดีที่ 2 ธันวาคม 2564	บ้านฉางกาญกุลวิทยา เวลา 8.30-9.10 น.	ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมีชัย
	เวลา 12.20-13.00 น.	
	เวลา 14.00-14.40 น.	
วันศุกร์ที่ 3 ธันวาคม 2564	บ้านฉางกาญจนกุลวิทยา เวลา 13.10-13.50 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ์
วันอังคารที่ 7 ธันวาคม 2564	เพชรฆาตวิทยา 11.10-12.00 น.	อ.ทรงพร ประมาณ
	13.00-13.50 น.	
	13.50-14.40 น.	
วันพุธที่ 8 ธันวาคม 2564	นครระยองวิทยาคม (เพิ่ม) 14.50-15.40 น.	อ.ดร.วิศิษต์ศักดิ์ เนื่องนอง
วันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2564	มกุฎเมืองราชวิทยาลัย 10.00-10.30 น.	อ.ดร.ภูวดล คำสนิท
	11.10-11.40 น.	
	11.40-12.10 น.	
	บ้านแก้งวิทยา 13.00-14.00 น.	อ.ดร.ศิริโรจน์ รัฐประเสริฐ
14.00-15.00 น.		
วันจันทร์ที่ 13 ธันวาคม 2564	บ้านแก้งวิทยา 8.30-9.30 น.	ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร
	ตราขตระการคุณ จ.ตราด 10:10 - 11:00 น.	อ.ดร.ภูวดล คำสนิท
	คลองหาดพิทยาคม 14.00-15.00 น.	ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร
วันอังคารที่ 14 ธันวาคม 2564	โรงเรียนตราขตระการคุณ (เพิ่ม) เวลา 8.30-9.20 น. ทัพราชวิทยา 14.00-15.00 น.	ผศ.กุลปราณี ศรีไย

ตารางที่ 19 แนบแนวการศึกษาออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	โรงเรียน/เวลา	รายชื่อผู้แนะนำ
ธันวาคม 2564 (ต่อ)		
วันพฤหัสบดีที่ 16 ธันวาคม 2564	ตราขตระการคุณ (เพิ่ม) 8.30-9.20 / 9.20-10.10 น. และ 12.40-13.30 น. สุนทรภู่พิทยา 13.00-14.00 น.	ผศ.จิตติรัตน์ อธิมีชัย อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข
วันศุกร์ที่ 17 ธันวาคม 2564	วังสมบูรณวิทยาคม 13.40-14.30 น.	ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ
	ตราขตระการคุณ (เพิ่ม) 12.40-13.30 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ
	บ้านแก้งวิทยา 14.00-15.00 น.	
วันจันทร์ที่ 20 ธันวาคม 2564	ศรียานุสรณ์ 10.10-11.00 น.	อ.ดร.ภูวดล ดำสนิท
	13.30-14.20 น.	อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข
	15.10-16.00 น.	
วันอังคารที่ 21 ธันวาคม 2564	ศรียานุสรณ์ 11.00-11.50 น.	ผศ.กุลปราณี ศรีไย
	คลองน้ำใส สระแก้ว 14.55-15.40 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ
วันพุธที่ 22 ธันวาคม 2564	ศรียานุสรณ์ 10.10-11.00 น.	ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ
	14.20-15.10 น.	อ.ทรงพร ประมาณ
	15.10-16.00 น.	
วันพฤหัสบดีที่ 23 ธันวาคม 2564	ศรียานุสรณ์ 09.20-10.10 น.	อ.ดร.ศิริโรจน์ รัฐประเสริฐ
	11.00-11.50 น.	
วันศุกร์ที่ 24 ธันวาคม 2564	ข้า้อพิทยาคม 13.50-14.40 น.	ผศ.พรรณรัตน์ โสธรประภากร
	ตกพรหมวิทยาคาร 14.00-15.00 น.	ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ
วันจันทร์ที่ 27 ธันวาคม 2564	มาบตาพุดพันพิทยาคาร 8.25-9.15 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ
	นิคมวิทยา เวลา 13.00-14.00 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ

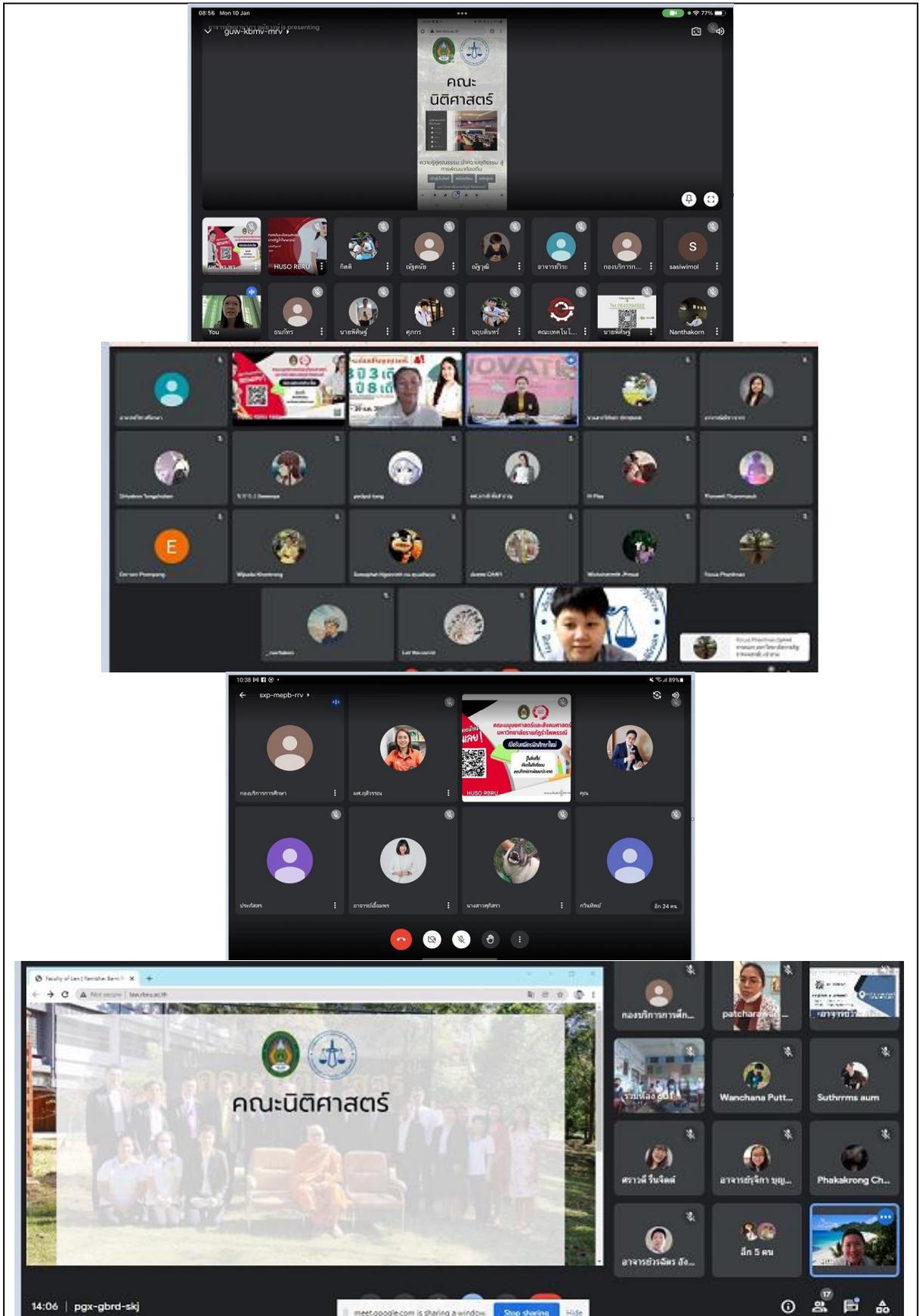
ตารางที่ 19 แนบแนวการศึกษาออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565 (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	โรงเรียน/เวลา	รายชื่อผู้แนะนำ
ธันวาคม 2564 (ต่อ)		
วันพุธที่ 29 ธันวาคม 2564	มาบตาพุดพันพิทยาคาร 8.25-9.15 น.	อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนืองนอง
	มาบตาพุดพันพิทยาคาร 12.00-12.50 น.	อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนืองนอง
วันพฤหัสบดีที่ 30 ธันวาคม 2564	มาบตาพุดพันพิทยาคาร 8.25-9.15 น.	ผศ.กุลปราณี ศรีไย
	มาบตาพุดพันพิทยาคาร 9.20-10.10 น.	ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมิชัย
มกราคม 2565		
วันพุธที่ 5 มกราคม 2565	โรงเรียนคลองใหญ่วิทยาคม เวลา 8.20-9.20 / 9.20-10.20 / 10.20-11.20 / 11.20-12.20 น.	ผศ.ชินะกานต์ แสงอำนาจ อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนืองนอง
วันพฤหัสบดีที่ 6 มกราคม 2565	โรงเรียนเขาน้อยวิทยาคม เวลา 10.00-10.50 น.	ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมิชัย
	โรงเรียนวังไพรวิทยาคม เวลา 13.50-14.40 น.	ผศ.พรณรัตน์ โสธรประภากร
วันจันทร์ที่ 10 มกราคม 2565	โรงเรียนระยองวิทยาคมปากน้ำ เวลา 8.30-9.20 น.	อ.ชฎานาภา ลมัยวงษ์
วันอังคารที่ 11 มกราคม 2565	โรงเรียนระยองวิทยาคมปากน้ำ เวลา 13.50-14.40 น.	อ.ดร.ศิริโรจน์ รัฐประเสริฐ
วันพฤหัสบดีที่ 13 มกราคม 2565	โรงเรียนระยองวิทยาคมปากน้ำ เวลา 12.50-13.40 / 13.50- 14.40 น.	อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข
วันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2565	โรงเรียนเขาสมิงวิทยาคม เวลา 15.10-16.00 น.	ผศ.กุลปราณี ศรีไย
วันพฤหัสบดีที่ 20 มกราคม 2565	โรงเรียนสตรีประเสริฐศิลป์ เวลา 10.10-11.00 น.	อ.ดร.ภูวดล ดำสนิท
วันศุกร์ที่ 21 มกราคม 2565	โรงเรียนสตรีประเสริฐศิลป์ เวลา 10.10-11.00 น.	อ.อาทิตยา โภคสุทธิ
วันพุธที่ 26 มกราคม 2565	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรี นครินทร์ระยอง เวลา 14.50-15.30 น.	อ.ดร.วิเศษศักดิ์ เนืองนอง

ตารางที่ 19 แนະแนวการศึกษาออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565 (ต่อ)

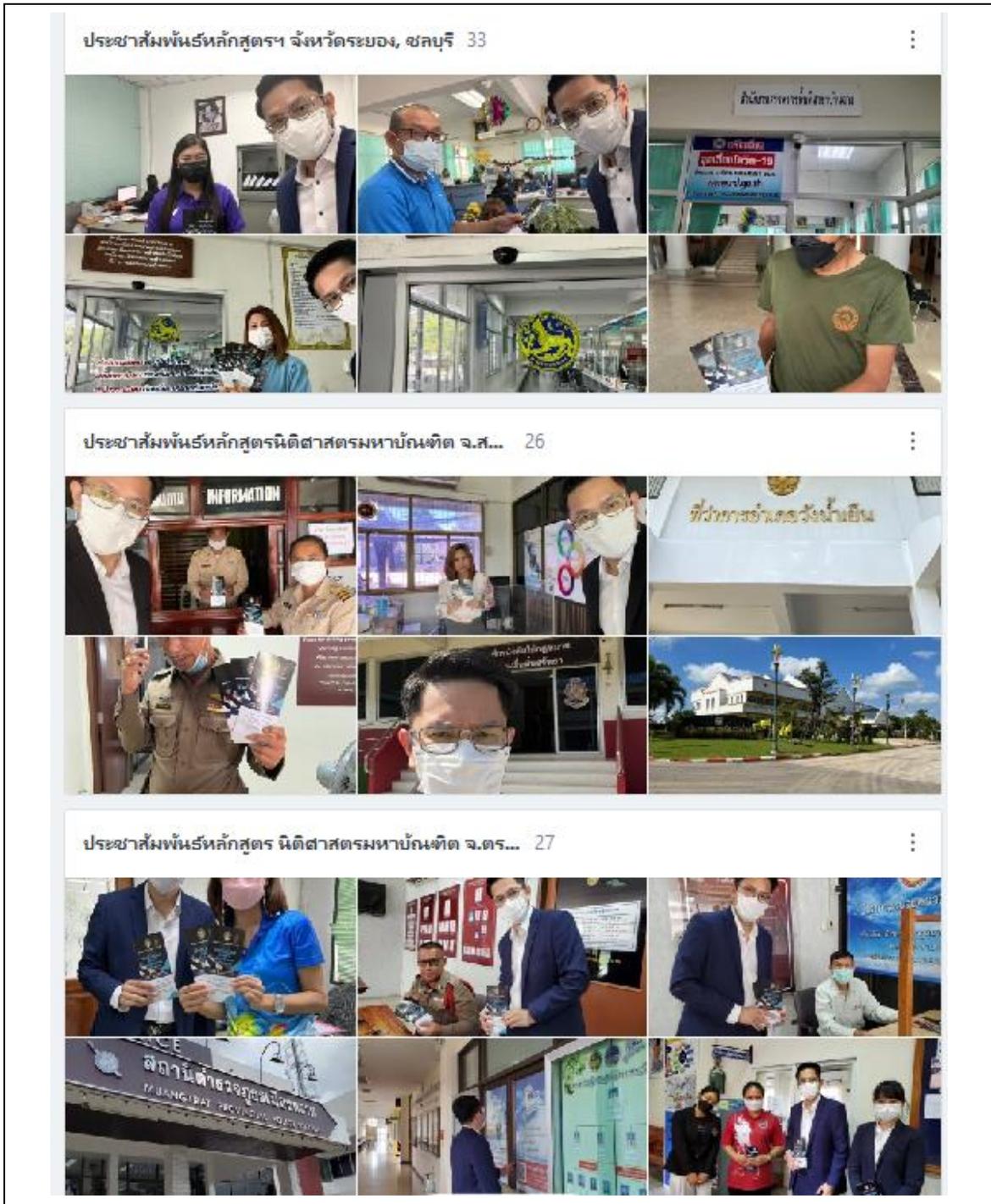
วัน/เดือน/ปี	โรงเรียน/เวลา	รายชื่อผู้แนะแนว
มกราคม 2565 (ต่อ)		
วันจันทร์ที่ 31 มกราคม 2565	บ่อไร่วิทยาคม เวลา 9.10-10.10 น.	ผศ.พรณรัตน์ โสธรประภากร
	สตรีมารดาพิทักษ์ เวลา 14.40-15.30 /15.30-16.30 น.	อ.ชญานาภา ลมัยวงษ์
วันอังคารที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565	สตรีมารดาพิทักษ์ เวลา 10.20-11.10 น.	อ.ทรงพร ประมาณ
วันพุธที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565	สตรีมารดาพิทักษ์ เวลา 11.10-12.10 น.	ผศ.ฐิติรัตน์ อธิมีชัย
วันพฤหัสบดีที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565	สตรีมารดาพิทักษ์ เวลา 13.00-13.50 น.	อ.ดร.ภูวดล คำสนิท
	บ่อไร่วิทยาคม เวลา 14.00-15.00 น.	อ.ดร.ทัศนีย์ เงินสุข

จากตารางที่ 19 แนະแนวการศึกษาออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565 ในเดือนธันวาคม 2564 มีการออกแนะนำ จำนวน 18 ครั้ง ในเดือนมกราคม 2565 มีการออกแนะนำ จำนวน 10 ครั้ง และในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 มีการออกแนะนำ จำนวน 3 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 21 ครั้ง



ภาพที่ 37 การไปแนะนำและประชาสัมพันธ์

2) ระดับปริญญาโท มีการกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรไปแนะนำ ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา โดยแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นจังหวัด ๆ โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรใน หน่วยงานราชการ และสถานประกอบการ เช่น อบจ. ศาลากลาง โรงพัก ศูนย์ราชการต่าง ๆ ในจังหวัด จันทบุรี ตราด ระยอง ชลบุรี และสระแก้ว เพื่อให้ได้นักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด



ภาพที่ 38 การแนะนำและประชาสัมพันธ์ หลักสูตรปริญญาโท

ตารางที่ 20 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565
ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา คณะนิติศาสตร์	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ)	
		แผนรับ	รับจริง
1	นิติศาสตรบัณฑิต	100	91
รวมทั้งหมด		100	91

จากตารางที่ 20 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีแผนรับนักศึกษาจำนวน 100 คน แต่รับจริง 91 คน

ตารางที่ 21 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565
ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา คณะนิติศาสตร์	จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ)	
		แผนรับ	รับจริง
1	นิติศาสตรบัณฑิต	30	37
รวมทั้งหมด		30	37

จากตารางที่ 21 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ) โดยหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีแผนรับนักศึกษาจำนวน 30 คน แต่รับจริง 37 คน

ตารางที่ 22 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565
ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา คณะนิติศาสตร์	จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท)	
		แผนรับ	รับจริง
1	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	20	4
รวมทั้งหมด		20	4

จากตารางที่ 22 แผนและผลดำเนินการรับนักศึกษาทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) โดยหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต มีแผนรับนักศึกษาจำนวน 20 คน แต่รับจริง 4 คน

4.2 แนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

เกณฑ์การให้คะแนน

- ไม่มีแนวทางการรักษาสถานภาพคงอยู่ของนักศึกษา = 0 คะแนน
- มีแนวทางการรักษาสถานภาพคงอยู่ของนักศึกษา = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : (มี) แนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ทุกหลักสูตร
คิดเป็น 10 คะแนน

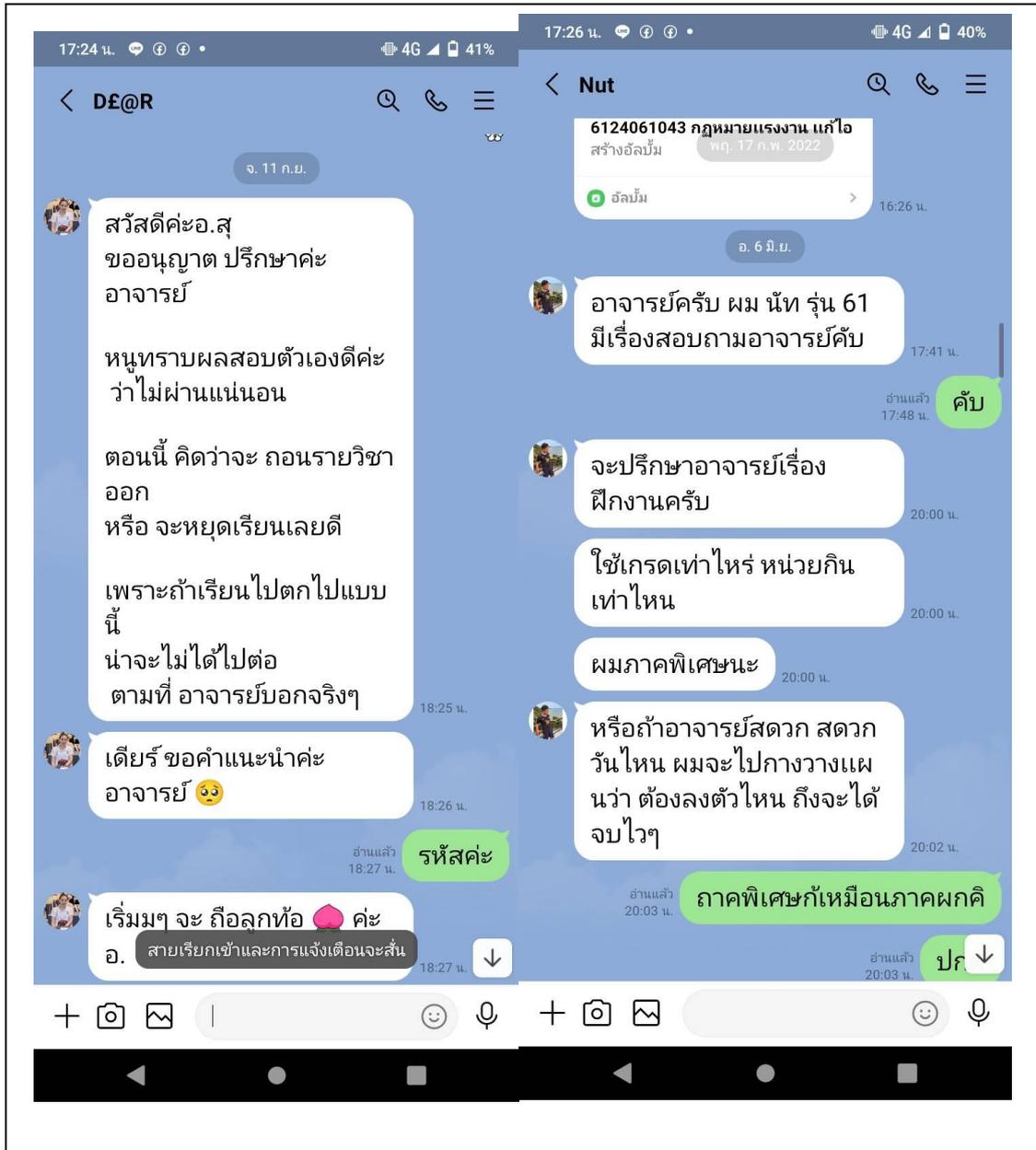
คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : คณะนิติศาสตร์ มีแนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตร ดังนี้

4.2.1 การจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่านกฎหมาย โดยจัดขึ้นเป็นปีที่ 2 มีจุดประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกเขียนและตอบข้อสอบกฎหมาย ซึ่งมีผลให้นักศึกษาได้เกรด I ลดลง และมีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

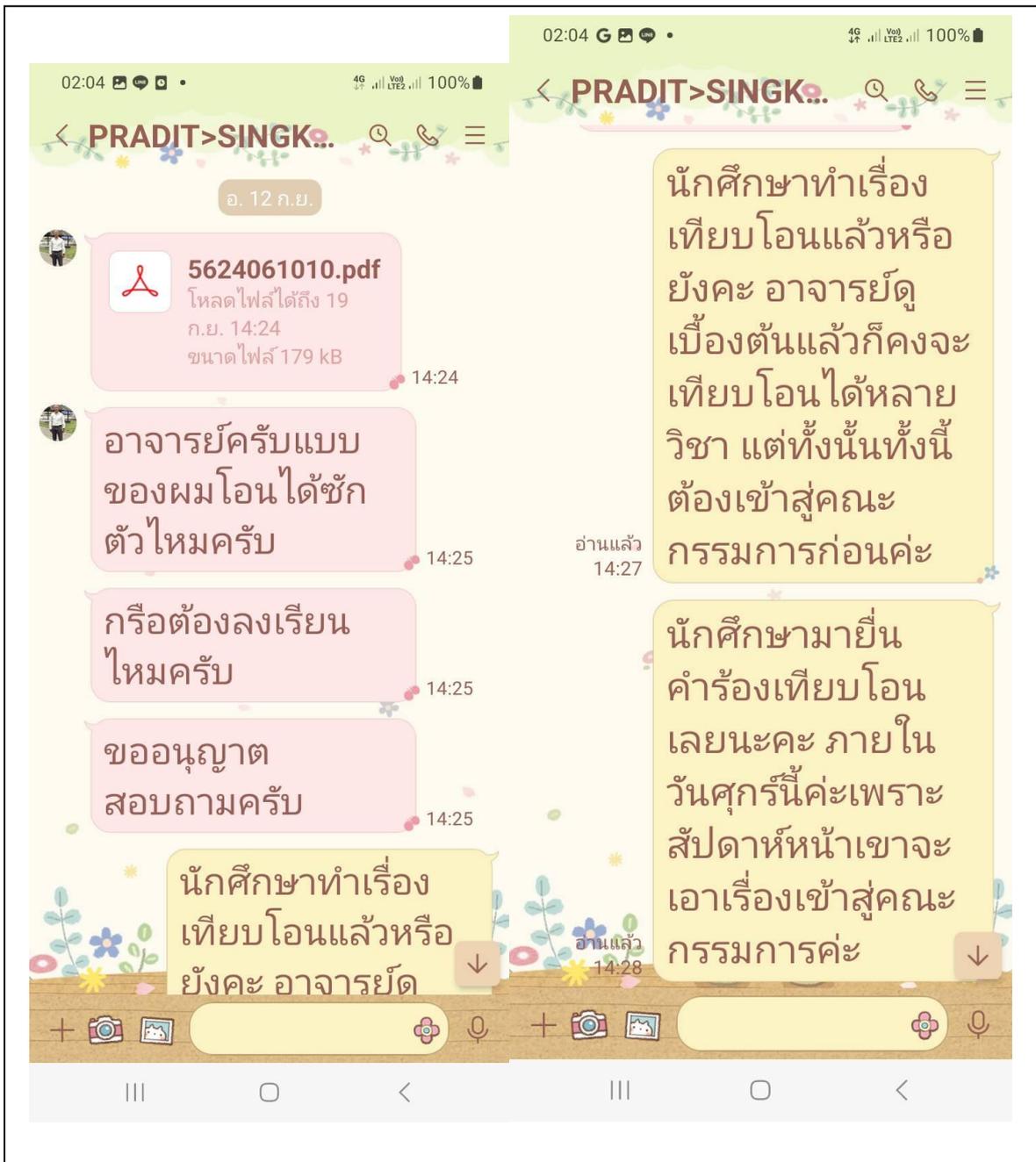


ภาพที่ 39 โครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่านกฎหมาย

4.2.2 การให้คำปรึกษาแบบใกล้ชิดกับนักศึกษา ทั้งในด้านการเรียน และใช้ชีวิต
ในรั้วมหาวิทยาลัย เช่น การลงทะเบียนหรือถอนรายวิชา การเทียบโอนรายวิชา การขอย้ายห้องเรียน และการ
ขอยืมเงินเพื่อไปจ่ายค่าหอพัก ทั้งนักศึกษาภาคปกติพิเศษ และภาคพิเศษ



ภาพที่ 40 การให้คำปรึกษาด้านการเรียนแก่นักศึกษาภาคพิเศษ ผ่านไลน์



ภาพที่ 41 การให้คำปรึกษาด้านการเรียนแก่นักศึกษาภาคปกติ ผ่านไลน์



กองบริหารการศึกษา
เลขที่รับ 1110
วันที่ 1 ก.ย. 2566
เวลา 18.21 น.

คณะนิติศาสตร์
เลขที่รับ 0269
วันที่ 5 / 10 / 2566
เวลา 19.25 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะนิติศาสตร์

ที่ วันที่ 4 กันยายน 2566

เรื่อง มาตรการคุ้มครองขงย้ายห้อง

เรียน คณะนิติศาสตร์

ข้าพเจ้านางสาวพนินิตา สวัสดิ์วรรณย์ 6614262024 นศ.ปีเรียนที่ 2
 วิชาทบทวนปร่งส่งต่อจากขงย้ายห้องเนื่องจาก อยู่ห้อง 2 แล้วอีกอีกอีกมาค้บ
 รู้สึก เพื่อน ห้อง 2 ไม่เหมือนเพื่อนห้อง 1 ค้บ นศ. เรียนไป เครียดไป
 เพราะมีเพื่อนแค่คนเดียว เพื่อนห้อง 1 เป็นกันเองคุยกันง่ายไม่แบ่งพวกแบ่ง
 พวกกันค้บ นศ. เลยอยากขงย้ายขง นศ. ไม่อยากเครียดเรื่อง เพื่อนค้บ
 เวลาที่ขงหน้าภาควิชาเรียนมีทบทวน เพื่อนก็ ไม่ตอบค้บค้บค้บ เหมือนท้บคนท้บอยู่
 ค้บควาใครส่งทบทวนขง เครียดมากจริงค้บ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

วิศน วัฒนศิริธรรมรัตน์

นักศึกษาคณะนิติศาสตร์

(อาจารย์รพีพรสิทธิ์ เกิดโสมผล)
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ลงชื่อ นางสาวพนินิตา สวัสดิ์วรรณย์
 (นางสาวพนินิตา สวัสดิ์วรรณย์)
 โทร 062 521 9372



บันทึกข้อความ

คณะบดี
 เลขที่: ๐๖๖/๕
 วันที่: ๕ มี.ย. ๖๖
 เวลา: ๑๑.๑๕ น.

ส่วนราชการ

ที่ คณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ วันที่ 4 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอลงเงินจากคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

เรียน คณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ขอเรียนแจ้งให้ทราบว่า
 ชำนาญ/ที่ ๑ รหัสประจำตัว 6414069007 ซึ่งเคยชำระค่า
 ขอลงเงินจากคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ จำนวน 3000 บาท เพื่อสมัครเข้าศึกษา
 ขอนาน เพื่อสมัครสอบเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ
 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕
 แต่เนื่องจากทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ไม่ได้รับเงินจากทางคณะบดี
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ จึงไม่สามารถชำระค่าสมัครสอบเข้าศึกษาต่อ
 สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
 สาขาบริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้
 ตามที่ทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ได้แจ้งให้ทราบไว้
 เมื่อวันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๖ จำนวน 3,000 บาท และทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
 1 ตุลาคม 2566 ได้แจ้งให้ทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
 ไปรับเงินจากทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ จำนวน 3,000 บาท
 จากทางคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ไป

จึงเรียนมาเพื่อ ขอลงเงินจากคณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

เรียน คณะบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ๕๖๖/๕๖๖/๖๖

เห็นควร ผอ.คณะบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
 ดำเนินการต่อไป

(นางสาววิภากร แซ่ท่าน)

รักษาการหัวหน้าสำนักงาน คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
 - 5 มี.ย. 2566

ลงชื่อ

(ศาสตราจารย์ ดร.วิภากร แซ่ท่าน)

โทร ๐๕-๑๐๖-๔๙๔๕

- ทราบ
- ลงนาม
- อนุมัติ
- อนุมัติ
- จัดตามเสนอ
-

- ตรวจสอบแล้วทุกข้อ
 เป็นไปได้ ทางคณะบดี
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
 - ดำเนินการต่อไป

(อาจารย์ทรัพย์สิทธิ์ เกิดใหม่กุล)
 คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
 - 5 มี.ย. 2566

ภาพที่ 43 บันทึกขอความอนุเคราะห์ยืมเงินคณะ

4.3 ผลที่เกิดจากการดำเนินงานจากข้อ 4.2

เกณฑ์การให้คะแนน

- นักศึกษาคงอยู่ น้อยกว่าร้อยละ 75 = 8 คะแนน
- นักศึกษาคงอยู่ ร้อยละ 75 ขึ้นไป = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตร ร้อยละ 53.32 คิดเป็น 8 คะแนน

$$\text{สูตรคำนวณ} \quad \frac{297}{557} \times 100 = 53.32$$

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : จำนวนนักศึกษาที่อ้างอิง นำมาจากระบบฐานข้อมูลหลัก รายชื่อนักศึกษา ข้อมูล ณ 6 มิถุนายน 2566 (สิ้นสุดปีการศึกษา 2565)

ตามที่คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการตามแนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษา โดยการจัดโครงการพัฒนาการเรียนรู้อันก้าวหน้าให้กับนักศึกษา และการให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างใกล้ชิดปรากฏว่า มีนักศึกษาเรียนที่ดีขึ้น ติดโบน้อยลง และมีผู้สนใจที่จะเข้าร่วมโครงการฯ มากขึ้นกว่า ซึ่งจะส่งผลให้ในปีการศึกษา 2566 อัตราการออกระหว่างปีจะลดลง และอัตราการคงอยู่จะเพิ่มขึ้น เพราะนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเขียนตอบข้อสอบกฎหมายมากขึ้น

ตารางที่ 23 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตร โดยภาพรวม

รายการ	จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตร				อัตรานักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษา 65
	แผนรับ	รับจริง	คงอยู่จริง	ออกระหว่างปี	
นักศึกษาปี 1 (ปกศ. 65)	150	132	85	47	35.61
นักศึกษาปี 2 (ปกศ. 64)	170	186	92	94	50.54
นักศึกษาปี 3 (ปกศ. 63)	150	119	65	54	45.38
นักศึกษาปี 4 (ปกศ. 62)	150	120	55	65	54.17
รวมทั้งหมด	620	557	297	260	46.68

จากตารางที่ 23 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตร โดยภาพรวมมีแผนการรับ 620 คน รับจริง 557 คน คงอยู่จริง 297 คน ออกระหว่างปี 260 คิดเป็นอัตรานักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 46.68

ตารางที่ 24 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายการ	จำนวนนักศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต				อัตรานักศึกษา ออกระหว่าง ปีการศึกษา 65
	แผนรับ	รับจริง	คงอยู่จริง	ออกระหว่างปี	
นักศึกษาปี 1 (ปกศ. 65)	100	91	66	25	27.47
นักศึกษาปี 2 (ปกศ. 64)	100	96	62	34	35.42
นักศึกษาปี 3 (ปกศ. 63)	100	70	45	25	35.71
นักศึกษาปี 4 (ปกศ. 62)	100	94	50	44	46.80
รวมทั้งหมด	400	351	223	128	36.47

จากตารางที่ 24 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีแผนการรับ 400 คน รับจริง 351 คน คงอยู่จริง 223 คน ออกระหว่างปี 128 คิดเป็นอัตรานักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 36.47

ตารางที่ 25 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายการ	จำนวนนักศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต				อัตรานักศึกษา ออกระหว่าง ปีการศึกษา 65
	แผนรับ	รับจริง	คงอยู่จริง	ออกระหว่างปี	
นักศึกษาปี 1 (ปกศ. 65)	30	37	15	22	59.46
นักศึกษาปี 2 (ปกศ. 64)	50	66	19	47	71.21
นักศึกษาปี 3 (ปกศ. 63)	50	49	20	29	59.18
นักศึกษาปี 4 (ปกศ. 62)	50	26	5	21	80.77
รวมทั้งหมด	180	178	59	119	66.85

จากตารางที่ 25 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีแผนการรับ 180 คน รับจริง 178 คน คงอยู่จริง 59 คน ออกระหว่างปี 119 คิดเป็นอัตรานักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 66.85

ตารางที่ 26 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท)
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต

รายการ	จำนวนนักศึกษา หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต				อัตรานักศึกษา ออกระหว่าง ปีการศึกษา 65
	แผนรับ	รับจริง	คงอยู่จริง	ออกระหว่างปี	
นักศึกษาปี 1 (ปกศ. 65)	20	4	4	-	-
นักศึกษาปี 1 (ปกศ. 64)	20	24	11	13	54.17
รวมทั้งหมด	40	28	15	13	46.63

จากตารางที่ 26 สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) หลักสูตร
นิติศาสตรมหาบัณฑิต มีแผนการรับ 40 คน รับจริง 28 คน คงอยู่จริง 15 คน ออกระหว่างปี 13 คิดเป็น
อัตรานักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษา 2565 ร้อยละ 46.63

ในการนี้ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต มีแผนเพิ่มจำนวนผู้เข้าเรียน เพื่อให้เป็นไปตาม
แผนการรับที่ตั้งไว้ โดยได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้มีการปรับลดยอดค่าเล่าเรียน เพื่อ
เป็นการจูงใจให้นักศึกษามาสมัครเรียนมากขึ้น นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์ตามหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้ง
ทั้งเร่งรัดให้คณาจารย์ในหลักสูตรได้ดำเนินการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการ

5. องค์ประกอบที่ 5 ด้านการจัดหารายได้

5.1 แผนงบประมาณประจำปีแสดงข้อมูลรายได้เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้

เกณฑ์การให้คะแนน

- ขาดทุน (รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ) มากกว่าร้อยละ 50 = 5 คะแนน
- ขาดทุน (รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ) ร้อยละ 25-50 = 8 คะแนน
- ขาดทุน (รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ) น้อยกว่าร้อยละ 25 = 12 คะแนน
- มีรายได้เพียงพอ (คุ้มทุน) = 15 คะแนน

มีรายได้เพียงพอ (คุ้มทุน) ผลการดำเนินงาน : มีรายได้ (เพียงพอ) ในการพึ่งพาตนเอง คิดเป็น 15 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง :

รายได้จากประมาณการรายได้ (เงินอุดหนุน 100%) เป็นเงิน 10,341,540 บาท หักค่าใช้จ่ายทั้งหมด เป็นเงิน 8,953,317 บาท รวมเป็นเงินคงเหลือ 1,388,233 บาท ดังนั้นคณะนิติศาสตร์ มีรายได้ เพียงพอ ในการพึ่งพาตนเองได้

และ รายได้จากประมาณการรายได้ (เงินอุดหนุน 80%) เป็นเงิน 10,294,020 บาท หักค่าใช้จ่ายทั้งหมด เป็นเงิน 8,953,317 บาท รวมเป็นเงินคงเหลือ 1,340,703 บาท ดังนั้นคณะนิติศาสตร์ มีรายได้ เพียงพอ ในการพึ่งพาตนเองได้

ตารางที่ 27 ประมาณการรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายหัวนักศึกษา 100% และ 80%)

รายการ	ประมาณการรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ “นิติศาสตร์”	
	รายละเอียด/จำนวนเงิน	รวมทั้งหมด (บาท)
1. เงินอุดหนุน (รายหัวนักศึกษา) 100% “ให้คำนวณจาก จำนวนนักศึกษจริง คูณด้วย 800 บาท และคูณ 100%”	297 คน x 800 บาท	237,600 บาท
2. เงินอุดหนุน (รายหัวนักศึกษา) 80% “ให้คำนวณจาก จำนวนนักศึกษจริง คูณด้วย 800 บาท และคูณ 80%”	297 คน x 800 บาท x 80%	190,080 บาท
3. รายได้จากค่าเล่าเรียนนักศึกษาต่อปี ระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) “ให้คำนวณจาก จำนวนนักศึกษจริง คูณกับ อัตราค่าเล่าเรียนต่อปี การศึกษา 2565”	24,000 บาท x 223 คน	5,352,000 บาท
4. รายได้จากค่าเล่าเรียนนักศึกษาต่อปี ระดับปริญญาตรี (ภาคพิเศษ) “ให้คำนวณ จาก จำนวนนักศึกษจริง คูณกับ อัตราค่าเล่าเรียน ต่อปีการศึกษา 2565”	30,000 บาท x 59 คน (ค่าเฉลี่ยต่อปี)	1,770,000 บาท

ตารางที่ 27 ประมาณการรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รายหัวนักศึกษา 100% และ 80%) (ต่อ)

รายการ	ประมาณการรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะ “นิติศาสตร์”	
	รายละเอียด/จำนวนเงิน	รวมทั้งหมด (บาท)
5. รายได้จากค่าเล่าเรียนนักศึกษาต่อปีระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและปริญญาเอก) “ให้คำนวณจาก จำนวน นักศึกษาจริง คูณกับ อัตราค่าเล่าเรียนต่อปี การศึกษา 2565”	แผน ก(2) 28,000 บาท x 15 คน	420,000 บาท
6. รายได้จากค่าตอบแทนบุคลากรงบประมาณแผ่นดินที่รัฐจัดสรรให้	1. น.ส.ภักดิ์ 452,820 บาท 2. นางกาญจลักษณ์ 432,330 บาท 3. น.ส.ฉวีวรรณ 336,240 บาท	1,221,390 บาท
7. รายได้อื่น/ผลประโยชน์/สินทรัพย์อื่น “ให้ระบุรายละเอียดและจำนวนเงินจากรายได้อื่น รวมทั้งระบุมูลค่าผลประโยชน์หรือสินทรัพย์อื่นเป็นจำนวนเงิน”	1. รายได้จากค่าแก๊ส 829,200 บาท 2. รายได้จากค่าเทียบโอนรายวิชา เป็นเงิน 9,000 บาท 3. รายได้จากการเช่าบูชาข้าวเวสสุวรรณ เป็นเงิน 18,850 บาท 4. เงินบริจาคจากหน่วยงานภายนอก เป็นเงิน 30,000 บาท 5. รายได้จากการจัดโครงการบริการวิชาการอบรมหลักสูตรกฎหมายเบื้องต้นฯ เป็นเงิน 17,000 บาท	904,050 บาท
8. เงินวิจัยและบริการวิชาการ “ให้ระบุข้อมูลตามงบทที่ได้รับจัดสรร จาก มหาวิทยาลัยหรือจากภายนอก”	1. โครงการจ้างที่ปรึกษาโครงการ ของ กสทช. เป็นเงิน 386,500 บาท (งบจากหน่วยงานภายนอก) 2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมกฎหมายเบื้องต้นและแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ต.ขุนซ่อง อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี เป็นเงิน 50,000 บาท (งบจากมหาวิทยาลัย)	436,500 บาท
รวมประมาณการรายได้ 100% (รวมเงินทุกรายการยกเว้นรายการที่ 2)		10,341,540 บาท
รวมประมาณการรายได้ 80% (รวมเงินทุกรายการยกเว้นรายการที่ 1)		10,294,020 บาท

ตารางที่ 28 ค่าตอบแทนบุคลากรปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง)

รายการ	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทนบุคลากรปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ “นิติศาสตร์”				รวมทั้งหมด (บาท)
		งบประมาณแผ่นดิน		งบรายได้		
		เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	
1. ผู้บริหาร	3 คน	0 บาท	0 บาท	1,602,060 บาท	251,509 บาท	1,853,569 บาท
2. บุคลากรสายวิชาการ	9 คน	0 บาท	0 บาท	3,641,134 บาท	0 บาท	3,641,134 บาท
3. บุคลากรสายสนับสนุน	4 คน	1,221,390 บาท	0 บาท	216,000 บาท	0 บาท	1,437,390 บาท
รวมทั้งหมด	16 คน	1,221,390 บาท	0 บาท	5,459,194 บาท	251,509 บาท	6,932,093 บาท

ตารางที่ 29 ค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โดยภาพรวมรายปี)

รายการ	ค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ “นิติศาสตร์”		
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบรายได้	รวมทั้งหมด
1. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ/ค่าไฟฟ้า)	รอกการติดตั้งมิเตอร์แยกหน่วยงาน		
2. ค่าตอบแทนรายปี	1,221,390	6,760,927	7,982,317
- เงินเดือนผู้บริหารและบุคลากร	1,221,390	5,459,194	6,680,584
- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร	-	251,509	251,509
- ค่าสอนเกินภาระงานสอน (ภาคปกติ)	-	267,464	267,464
- ค่าสอนเกินภาระงานสอน (ภาคพิเศษ)	-	597,760	597,760
- ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต	-	77,000	77,000
- ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต	-	108,000	108,000
3. ค่าใช้จ่ายด้านการจัดการเรียนการสอน/ด้านการวิจัย/ ด้านบริการวิชาการ/ด้านการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม	337,500	-	337,500
- ยกระดับคุณภาพงานวิจัย	150,000	-	150,000
- บริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา และสิ่งสนับสนุนการ เรียนการสอน	22,500	-	22,500
- บริหารงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม	25,000	-	25,000
- บริหารงานบริการวิชาการแก่สังคม	90,000	-	90,000
- บริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมการอบรมกฎหมายเบื้องต้น และแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ต.ขุนช่อง อ.แก่งหาง แมว จ.จันทบุรี	50,000	-	50,000

ตารางที่ 29 ค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โดยภาพรวมรายปี) (ต่อ)

รายการ	ค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ “นิติศาสตร์”		
	งบประมาณ แผ่นดิน	งบรายได้	รวมทั้งหมด
4. ค่าใช้จ่ายด้านพัฒนาองค์กรและบุคลากร	491,000	-	491,000
- บริหารการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาท้องถิ่น	50,000	-	50,000
- บริหารและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิชาการ วิชาชีพ	35,000	-	35,000
- บริหารจัดการคณะนิติศาสตร์	406,000	-	406,000
5. ค่าใช้จ่ายด้านพัฒนานักศึกษา	142,500	-	142,500
- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21	20,000	-	20,000
- บริหารและพัฒนานักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา	62,000	-	62,000
- บริหารและพัฒนากิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรม นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา	50,000	-	50,000
- บริหารการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะทักษะการใช้ ภาษาอังกฤษและดิจิทัล	10,500	-	10,500
6. ค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการบุคลากรและนักศึกษา	-	-	-
7. ค่าใช้จ่ายอื่นที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้ง ส่วนงานภายใน	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด (บาท)	2,192,390	6,760,927	8,953,317

ตารางที่ 30 สรุปข้อมูลการพึ่งพาตนเองปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	สรุปข้อมูลการพึ่งพาตนเองปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะ “นิติศาสตร์”	
	เงินอุดหนุน 100%	เงินอุดหนุน 80%
ประมาณการรายได้ (ข้อมูลจากตารางประมาณการรายได้)	10,341,540 บาท	10,294,020 บาท
หัก ค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ข้อมูลจากตารางค่าใช้จ่าย)	8,953,317 บาท	8,953,317 บาท
รวมเงินคงเหลือ	1,388,233 บาท	1,340,703 บาท

5.2 การหารายได้จากหน่วยงานภายนอกเป็นไปตามมาตรการดำเนินการจัดหารายได้เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย และผลลัพธ์การดำเนินงานการจัดหารายได้

มาตรการดำเนินการจัดหารายได้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ ส่วนงานภายใน ดังนี้

1. คณะนิติศาสตร์	เป้าหมาย	500,000 บาท
2. คณะพยาบาลศาสตร์	เป้าหมาย	1,000,000 บาท
3. คณะนิเทศศาสตร์	เป้าหมาย	700,000 บาท
4. คณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ฯ	เป้าหมาย	700,000 บาท
5. สำนักบริการวิชาการ	เป้าหมาย	1,000,000 บาท
6. สำนักทรัพย์สินและรายได้	เป้าหมาย	11,000,000 บาท

เกณฑ์การให้คะแนน

- จัดหารายได้ไม่เป็นไปตามมาตรการ มากกว่าร้อยละ 50 = 5 คะแนน
- จัดหารายได้ไม่เป็นไปตามมาตรการ ร้อยละ 25 – 50 = 8 คะแนน
- จัดหารายได้ไม่เป็นไปตามมาตรการ น้อยกว่าร้อยละ 25 = 12 คะแนน
- จัดหารายได้เป็นไปตามมาตรการ = 15 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : การหารายได้จากหน่วยงานภายนอก (เป็นไปตามมาตรการ) รวม 1,290,550 บาท คิดเป็น 15 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ : รายงานผลการจัดหารายได้ รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

ตารางที่ 31 แสดงการหารายได้จากหน่วยงานภายนอก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณจากหน่วยงานภายนอก			โครงการ U2T (บาท)	หมายเหตุ
			บริการวิชาการ (บาท)	วิจัย (บาท)	รายได้อื่น ๆ (บาท)		
1	รายได้จากการเช่าบูชาข้าว เวสสุวรรณ	27 ธ.ค.65 - 3 ก.ย. 66	-	-	18,850	-	บุคคลทั่วไป
2	เงินบริจาค	28 มี.ค. 66	-	-	30,000	-	น.ส.ปณัสสา
3	รายได้จากค่าธรรมเนียมการ แก้ออ	1 ต.ค. 65 - 31 ส.ค. 66	-	-	829,200	-	นักศึกษา
4	รายได้จากค่าเทียบโอน หน่วยกิต	29 ต.ค. - 26 พ.ย. 65	-	-	9,000	-	นักศึกษา
5	โครงการจ้างที่ปรึกษา	28 เม.ย.66	386,500	-	-	-	กสทช.
6	โครงการอบรมหลักสูตร กฎหมายเบื้องต้นฯ	27 - 28 พ.ค. 66	17,000	-	-	-	บุคคลทั่วไป
รวม			403,500	-	887,050	-	
รวมทั้งสิ้น			1,290,550				

6. องค์ประกอบที่ 6 ด้านการประกันคุณภาพ

6.1 ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ อยู่ในระดับดี

เกณฑ์การให้คะแนน

- คะแนนการประเมินต่ำกว่าระดับดี = 3 คะแนน
- คะแนนการประเมินระดับดีขึ้นไป = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : คะแนน 5 อยู่ในระดับ ดีมาก คิดเป็น 5 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

6.2 ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร อยู่ในระดับดี

เกณฑ์การให้คะแนน

- คะแนนการประเมินต่ำกว่าระดับดี = 3 คะแนน
- คะแนนการประเมินระดับดีขึ้นไป = 5 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : คะแนน 3.99 อยู่ในระดับ ดี คิดเป็น 5 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง : รายงานผลการประเมินการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 และหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566

ตารางที่ 32 ผลการประเมินการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชื่อหลักสูตร	ผลการประเมิน	
	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
1. นิติศาสตรบัณฑิต	4.13	ดีมาก
2. นิติศาสตรมหาบัณฑิต	3.85	ดี
รวม	7.98	

การคำนวณ

$$\frac{7.98}{2} = 3.99 \text{ คะแนน}$$

จากตารางที่ 32 ผลการประเมินการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมทั้ง 2 หลักสูตร โดยมีคะแนนรวม 7.98 คะแนน เฉลี่ย 3.99 คะแนน อยู่ในระดับ ดี

ตารางที่ 33 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมิน
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน					
การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	ผ่านเกณฑ์				ผ่านเกณฑ์
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	3.51 คะแนน	48.58	12	4.05 คะแนน	4.05 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา					
- ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	3 คะแนน	27	29	93.10 %	4.66 คะแนน
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	4 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3 คะแนน			3 ข้อ	3 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์		คะแนนเฉลี่ย 4 ตัวบ่งชี้			5 คะแนน
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	3.51 คะแนน	1 x 100	5	20 %	5 คะแนน
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3.51 คะแนน	3 x 100	5	60 %	5 คะแนน
- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	3.51 คะแนน	3 x 100	5	60 %	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน

ตารางที่ 33 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2566
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมิน
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5 คะแนน			100 %	5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบ 2 - 6)					4.13 คะแนน

ตารางที่ 34 สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 - 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 - 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 - 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 - 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	-	-	4.36	4.36	ดีมาก
3	-	4.00	3.00	3.67	ดี
4	5.00	4.00	4.00	4.33	ดีมาก
5	-	4.00	5.00	4.25	ดีมาก
6	-	4.00	-	4.00	ดี
รวม	5.00	4.00	4.14	4.13	ดีมาก

จากตารางที่ 33 และ 34 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ และสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 จำนวน 6 องค์ประกอบ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.13 คะแนน อยู่ในระดับดีมาก

ตารางที่ 35 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมิน
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน					
การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา	ผ่าน เกณฑ์				ผ่านเกณฑ์
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-				ยังไม่มี นศ. จบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัย ของผู้สำเร็จการศึกษา					
- ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งาน ทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	-				ยังไม่มี นศ. จบ
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	4 คะแนน			3 ข้อ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์		คะแนนเฉลี่ย 4 ตัวบ่งชี้			3.33 คะแนน
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	3 คะแนน	3 x 100	4.5	60 %	5 คะแนน
- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3 คะแนน	0 x 100	4.5	0 %	0 คะแนน
- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ หลักสูตร	3 คะแนน	3.8 x 100	4.5	84.44 %	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร	3 คะแนน			3 ข้อ	3 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน

ตารางที่ 35 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 (ต่อ)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมิน
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	3 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	4 คะแนน			100 %	5 คะแนน
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4 คะแนน			4 ข้อ	4 คะแนน
คะแนนเฉลี่ย (องค์ประกอบ 2 - 6)					3.85 คะแนน

ตารางที่ 36 สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 - 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 - 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 - 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 - 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	-	-	-	-	-
3	-	3.50	4.00	3.67	ดี
4	3.33	4.00	4.00	3.78	ดี
5	-	3.67	5.00	4.00	ดี
6	-	4.00	-	4.00	ดี
รวม	3.33	3.71	4.33	3.85	ดี

จากตารางที่ 35 และ 36 รายงานผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ และสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 จำนวน 6 องค์ประกอบ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.85 คะแนน อยู่ในระดับดี

7. องค์ประกอบที่ 7 ด้านการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์

7.1 ผลงานที่โดดเด่นของหน่วยงาน/อาจารย์/นักศึกษาที่เกิดจากการประกวดการแข่งขันหรือได้รับรางวัล

เกณฑ์การให้คะแนน

- ผลงานระดับจังหวัด 1 ชิ้นงาน = 3 คะแนน
- ผลงานระดับภูมิภาค 1 ชิ้นงาน = 8 คะแนน
- ผลงานระดับประเทศ 1 ชิ้นงาน = 10 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : ผลงานรวม - ชิ้นงาน คิดเป็น 10 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ :

นางสาวแพรวภคกร วิศิษฐ์เวคิน ศิษย์เก่าคณะนิติศาสตร์ ได้มีการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ให้กับคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยเป็นศิษย์เก่าคณะนิติศาสตร์คนแรกที่เข้ารับการสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการตุลาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา ประจำปี พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม (ก.ต.) สำนักงานศาลยุติธรรม และทำให้ชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปรากฏในฐานะข้อมูลว่า ผู้สำเร็จการศึกษาจาก คณะนิติศาสตร์มีสิทธิเข้าสมัครสอบเป็นผู้พิพากษา

8. องค์ประกอบที่ 8 ด้านการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

8.1 การปรับปรุงผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

เกณฑ์การให้คะแนน

- ไม่มีการปรับปรุง = 0 คะแนน
- มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานต่ำกว่า ร้อยละ 50 = 10 คะแนน
- มีการปรับปรุงผลการดำเนินงาน ร้อยละ 50 – 75 = 16 คะแนน
- มีการปรับปรุงผลการดำเนินงาน ร้อยละ 75 ขึ้นไป = 20 คะแนน

ผลการดำเนินงาน : (มี) การปรับปรุงผลการดำเนินงาน ร้อยละ 94.44 คิดเป็น 20 คะแนน

คำอธิบาย/เอกสารอ้างอิง/ภาพประกอบ : รายงานการประเมินตนเอง สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ของคณะนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ปรับแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ 2(47)/2566 (วาระที่ 4.1 การพิจารณารายงานการประเมินตนเองฯ ปีที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของคณะนิติศาสตร์) เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2566 (อยู่ในภาคผนวกหน้าที่ 99 - 103)

$$\text{สูตรการคำนวณ} \quad \frac{17}{18} \times 100 = 94.44 \%$$

8.1.1 หมายเลขหน้า ให้ปรับแก้การใส่หมายเลขหน้าของแต่ละรายการประเมินตนเอง โดยหลักการให้ระบุหมายเลขหน้าในเอกสารทุกหน้า ยกเว้นเอกสารที่เป็นหน้าว่างให้นับเลขหน้าเอกสารแต่ไม่ต้องระบุหมายเลขหน้าในเอกสารว่างนั้น รวมทั้งการขึ้นเรื่องใหม่ในเอกสารหน้าขวามือจะต้องเริ่มหมายเลขหน้าเป็นเลขคู่และให้แก้ไขหมายเลขหน้าของคำนำ บทสรุปผู้บริหาร สารบัญ สารบัญภาพ และสารบัญตาราง จากตัวอักษร “ก, ข, ค, ...” เป็นตัวเลข “(1), (2), (3), ...”

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการปรับแก้โดยใส่หมายเลขหน้าของแต่ละรายการประเมินตนเอง โดยระบุหมายเลขหน้าในเอกสารทุกหน้า ยกเว้นเอกสารที่เป็นหน้าว่าง นับเลขหน้าเอกสารแต่ไม่ต้องระบุหมายเลขหน้าในเอกสารว่างนั้น รวมไปถึงการขึ้นเรื่องใหม่ในเอกสารหน้าขวามือจะเริ่มหมายเลขหน้าเป็นเลขคู่ และแก้ไขหมายเลขหน้าของคำนำ บทสรุปผู้บริหาร สารบัญ สารบัญภาพ และสารบัญตาราง จากตัวอักษร “ก, ข, ค, ...” เป็นตัวเลข “(1), (2), (3), ...”

8.1.2 สารบัญ ให้แก้ไขหัวข้อด้านที่ 1 – 9 โดยหลักการให้ระบุข้อความให้เป็นตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานฯ ยกตัวอย่างเช่น “ด้านที่ 1 การรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงาน” ให้แก้ไขเป็น “องค์ประกอบที่ 1 ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงานภายใน” เป็นต้น รวมทั้งให้เพิ่มเติมเอกสารสารบัญภาพโดยระบุข้อมูลภาพทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในเล่มรายงานการประเมินตนเอง

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขหัวข้อด้านที่ 1 – 9 ในหน้าสารบัญ โดยระบุข้อความให้เป็นตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานฯ รวมทั้งเพิ่มเติมเอกสารสารบัญภาพโดยระบุข้อมูลภาพทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในเล่มรายงานการประเมินตนเอง

8.1.3 สรุปคะแนนการประเมินตนเอง คอลัมน์ “ลำดับ” ให้ตัดออกทั้งหมด และแก้ไขหัวข้อด้านที่ 1 – 9 โดยหลักการให้ระบุข้อความให้เป็นตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานฯ ยกตัวอย่างเช่น “ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพ” ให้แก้ไขเป็น “องค์ประกอบที่ 1 ด้านการรักษามาตรฐานและคุณภาพของส่วนงานภายใน” เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขแบบสรุปคะแนนการประเมินตนเอง โดยตัดคอลัมน์ “ลำดับ” ออกทั้งหมด และแก้ไขหัวข้อด้านที่ 1 – 9 โดยระบุข้อความให้เป็นตามหลักเกณฑ์การประเมินผลงานฯ

8.1.4 ให้แก้ไขรูปแบบลำดับเลขและระดับรายการในเล่มรายงานการประเมินตนเองให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกันทั้งฉบับ เนื่องจากมีการใช้ลำดับเลขและระดับรายการหลายรูปแบบ โดยหลักการให้กำหนดรูปแบบลำดับเลขและระดับรายการ เป็นดังนี้

หัวข้อใหญ่

1. หัวข้อรอง
 - 1.1 หัวข้อย่อย
 - 1.2 หัวข้อย่อย
 - 1.3 หัวข้อย่อย
2. หัวข้อรอง
 - 2.1 หัวข้อย่อย
 - 2.1.1 หัวข้อย่อย ๆ
 - 2.1.2
 - 2.1.3
 - 1) หัวข้อย่อย
 - 2) หัวข้อย่อย
 - 3) หัวข้อย่อย
 - (1) หัวข้อย่อย
 - (2) หัวข้อย่อย
 - (3) หัวข้อย่อย

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขรูปแบบลำดับเลขและระดับรายการในเล่มรายงานการประเมินตนเองให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกันทั้งฉบับ ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

8.1.5 การจัดทำตารางข้อมูลต่าง ๆ ให้ระบุชื่อตารางและหมายเลขของตารางทุกตาราง โดยหลักการให้เรียงลำดับตามตารางทั้งหมดที่ปรากฏในเล่มรายงานการประเมินตนเอง พร้อมทั้งระบุไว้ในสารบัญตารางด้วย ทั้งนี้ ตารางที่มีข้อมูลต่อเนื่องในเอกสารหน้าถัดไปจะต้องระบุหมายเลขของตารางเดิมและต่อท้ายด้วยคำว่า “(ต่อ)” เช่น ตารางที่ 1 (ต่อ) เป็นต้น และจัดทำตารางให้มีหัวตารางในรูปแบบเดียวกัน

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำตารางข้อมูลต่าง ๆ โดยระบุชื่อตารางและหมายเลขของตารางทุกตาราง และเรียงลำดับตามตารางทั้งหมดที่ปรากฏในเล่มรายงานการประเมินตนเอง พร้อมทั้งระบุไว้ในสารบัญตารางด้วย โดยตารางที่มีข้อมูลต่อเนื่องในเอกสารหน้าถัดไปได้ระบุหมายเลขของตารางเดิมและต่อท้ายด้วยคำว่า “(ต่อ)” พร้อมทั้งจัดทำตารางให้มีหัวตารางในรูปแบบเดียวกัน

8.1.6 การจัดทำภาพประกอบ โดยหลักการให้ระบุชื่อภาพและหมายเลขของภาพประกอบ ต่อท้ายในบรรทัดด้านล่างของทุกภาพ และให้ปรับแก้ภาพให้มีความคมชัดสามารถมองเห็นหรืออ่านออกได้จริงเพื่อแสดงให้เห็นข้อมูลที่อ่านได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งกรณีมีภาพประกอบที่ซ้ำซ้อนกันให้ตัดออก

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำภาพประกอบ โดยระบุชื่อภาพและหมายเลขของภาพประกอบต่อท้ายในบรรทัดด้านล่างของทุกภาพ และปรับแก้ภาพให้มีความคมชัดสามารถมองเห็นหรืออ่านออกได้จริง เพื่อแสดงให้เห็นข้อมูลที่อ่านได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งตัดภาพที่ซ้ำซ้อนกันออก

8.1.7 ตัวชี้วัดที่ 1.4.1 “โครงสร้างหน่วยงาน” ให้เพิ่มเติมคำอธิบายโครงสร้างหน่วยงานเพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อและหมายเลขของภาพโครงสร้างหน่วยงานด้วย

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 1.4.1 “โครงสร้างหน่วยงาน” โดยเพิ่มเติมคำอธิบายโครงสร้างหน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อและหมายเลขของภาพโครงสร้างหน่วยงาน

8.1.8 ตัวชี้วัด 1.4.2 “โครงสร้างการบริหาร” ให้เพิ่มเติมคำอธิบายโครงสร้างการบริหารเพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อและหมายเลขของภาพโครงสร้างหน่วยงานด้วย

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไข “โครงสร้างการบริหาร” โดยเพิ่มเติมคำอธิบายโครงสร้างการบริหาร เพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อและหมายเลขของภาพโครงสร้างหน่วยงาน

8.1.9 ตัวชี้วัดที่ 1.5.2 “รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของหน่วยงาน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน” ให้เพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อหมายเลขของตารางด้วย

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 1.5.2 “รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของหน่วยงาน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน” โดยเพิ่มเติมคำอธิบายรายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งระบุชื่อหมายเลขของตาราง

8.1.10 ตัวชี้วัดที่ 2.2 “มีคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน” ให้แก้ไขรูปแบบข้อมูล โดยหลักการให้เรียงลำดับตามตำแหน่งทางวิชาการและหลักสูตร/สาขาวิชา พร้อมระบุวุฒิการศึกษาและอายุงาน ทั้งนี้ เพื่อแสดงให้เห็นมาตรฐานของหลักสูตรและศักยภาพของคณะ

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 2.2 “มีคณาจารย์ประจำ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน” โดยการแก้ไขรูปแบบข้อมูลให้เรียงลำดับตามตำแหน่งทางวิชาการและหลักสูตร/สาขาวิชา พร้อมระบุวุฒิการศึกษาและอายุงาน เพื่อแสดงให้เห็นมาตรฐานของหลักสูตรและศักยภาพของคณะ

8.1.11 ตัวชี้วัดที่ 4.1 (2) “แผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 และการนำไปใช้ในการรับนักศึกษา” ให้เพิ่มเติมข้อมูลคำอธิบาย กลุ่มเป้าหมาย วันเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมของภาพประกอบแต่ละภาพ

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 4.1 (2) “แผนกลยุทธ์การรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 และการนำไปใช้ในการรับนักศึกษา” โดยเพิ่มเติมข้อมูลคำอธิบาย กลุ่มเป้าหมาย วันเวลา และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของภาพประกอบแต่ละภาพ

8.1.12 ตัวชี้วัดที่ 4.2 “แนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75” ให้เพิ่มเติมข้อมูลการรักษาสถานภาพการคงอยู่กรณี “การจัดโครงการให้นักศึกษาทดลองสอบข้อเขียนและตอบข้อกฎหมาย ซึ่งมีผลให้นักศึกษาได้เกรด 1 มีจำนวนลดลง ส่งผลดีต่อนักศึกษาและนำไปสู่ชื่อเสียงของคณะและมหาวิทยาลัย” ตามที่คณบดีคณะนิติศาสตร์ได้นำเสนอต่อที่ประชุม

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 4.2 “แนวทางการรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษาทุกหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75” โดยเพิ่มเติมข้อมูลการรักษาสถานภาพการคงอยู่กรณี “การจัดโครงการให้นักศึกษาทดลองสอบข้อเขียนและตอบข้อกฎหมาย ซึ่งมีผลให้นักศึกษาได้เกรด 1 มีจำนวนลดลง ส่งผลดีต่อนักศึกษาและนำไปสู่ชื่อเสียงของคณะและมหาวิทยาลัย”

8.1.13 ตัวชี้วัดที่ 4.3 “ผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2” ให้เพิ่มเติมข้อมูลโดยระบุว่าผลการดำเนินงานร้อยละ 58.12 นั้นเป็นผลการดำเนินงานที่ส่งผลให้สถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษามีจำนวนที่เพิ่มขึ้น/ลดลงหรือไม่อย่างไร

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 4.3 “ผลที่เกิดจากการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2” โดยเพิ่มเติมข้อมูลระบุว่า ผลการดำเนินงานร้อยละ 58.12 นั้น ส่งผลให้ในปีการศึกษา 2565 อัตราการออกระหว่างปีจะลดลง และอัตราการคงอยู่จะเพิ่มขึ้น

8.1.14 ตัวชี้วัดที่ 5.1 “แผนงบประมาณประจำปีแสดงข้อมูลรายได้เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้” ให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล 3 ตาราง ได้แก่ ตารางที่ 8 ในรายการที่ 7 รายได้อื่น/ผลประโยชน์/สินทรัพย์อื่น ตารางที่ 10 ในรายการที่ 7 ค่าใช้จ่ายอื่นที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งส่วนงานภายใน และตารางที่ 11 ในรายการหักค่าใช้จ่ายทั้งหมด เนื่องจากข้อมูลที่ระบุไม่สอดคล้องกับยอดรวมจำนวนเงินทั้งนี้ อาจจะต้องนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางดำเนินการกรณีค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ/ค่าไฟฟ้า) ว่าควรจะเป็นค่าใช้จ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัยหรือควรที่จะกำหนดวิธีคำนวณให้เป็นค่าใช้จ่ายของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้มีความชัดเจนในการดำเนินงานต่อไป

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 5.1 “แผนงบประมาณประจำปีแสดงข้อมูลรายได้เพียงพอที่จะพึ่งพาตนเองได้” โดยมีการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล 3 ตาราง ได้แก่ ตารางที่ 8 ในรายการที่ 7 รายได้อื่น/ผลประโยชน์/สินทรัพย์อื่น ตารางที่ 10 ในรายการที่ 7 ค่าใช้จ่ายอื่นที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งส่วนงานภายใน และตารางที่ 11 ในรายการหักค่าใช้จ่ายทั้งหมด ให้ถูกต้อง

8.1.15 ตัวชี้วัดที่ 5.2 “การหารายได้จากหน่วยงานภายนอกเป็นไปตามมาตรการดำเนินการจัดหารายได้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยและผลลัพธ์การดำเนินงานการจัดหารายได้” ให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลของตารางแสดงข้อมูลของรายได้อื่น ๆ เนื่องจากข้อมูลที่ระบุไม่สอดคล้องกับยอดรวมจำนวนเงินทั้งหมด

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการแก้ไขตัวชี้วัดที่ 5.2 “การหารายได้จากหน่วยงานภายนอกเป็นไปตามมาตรการดำเนินการจัดหารายได้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยและผลลัพธ์การดำเนินงานการจัดหารายได้” โดยมีการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลของตารางแสดงข้อมูลของรายได้อื่น ๆ ให้ถูกต้อง

8.1.16 กรณีโครงการติวนักศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษานั้น ไม่ควรจำกัดจำนวนนักศึกษาของโครงการไว้เพียง 5 คน ทั้งนี้ ควรศึกษาหาแนวทางอื่นเพิ่มเติมด้วย

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้อ่านกฎหมายให้กับนักศึกษา (ติวนักศึกษา) เป็นปีที่ 2 เพื่อรักษาสถานภาพการคงอยู่ของนักศึกษา และไม่จำกัดจำนวนนักศึกษาที่จะเข้าร่วมโครงการ โดยมีนักศึกษาทั้งภาคปกติ และภาคพิเศษ ที่ไปเข้าร่วมโครงการ

8.1.17 ควรร่วมมือกับคณะ/สำนัก/สถาบัน เพื่อดำเนินการความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานอัยการ/ศาล/ทนายความ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดอบรมให้ความรู้กฎหมายหรือศูนย์บริการปรึกษากฎหมายแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร บุคคลภายนอก หรือประชาชนทั่วไป เช่น ร่วมมือกับคณะครุศาสตร์เพื่อจัดอบรมให้ความรู้กฎหมายด้านความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน หรือจัดตั้งศูนย์บริการปรึกษากฎหมายแก่ประชาชนทั่วไปในทุกสาขาอาชีพ เป็นต้น โดยให้นักศึกษาคณะนิติศาสตร์ได้มีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน : ไม่ได้ดำเนินการ

8.1.18 ควรสร้างแรงจูงใจสร้างพลังใจกับนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ให้รู้ตั้งแต่ต้นว่าเข้ามาเรียนตรงนี้แล้วอนาคตจะทำอาชีพใด เพื่อให้เกิดความมุ่งมั่นชวนขวนขวายหาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยต้องมองว่านักศึกษากลุ่มนี้จะไปเป็นผู้นำประเทศ/ผู้พิพากษา/อัยการ/ทนายความ และไม่ควรมองว่านักศึกษากลุ่มนี้เป็นเด็กเก่งหรือไม่เก่ง เนื่องจากการเรียนไม่แก่นั่นไม่ใช่ตัวตัดสินว่าจะไม่ประสบความสำเร็จ ดังนั้นบุคคลที่สำคัญคืออาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องแนะนำการเรียนให้ความรู้และดูแลอย่างใกล้ชิด รวมทั้งให้ความสำคัญและสนับสนุนการให้นักศึกษารวมกลุ่มเพื่อการเรียนรู้และช่วยเหลือกันจนจบการศึกษา

ผลการดำเนินงาน : คณะฯ ได้ดำเนินการสร้างแรงจูงใจสร้างพลังใจกับนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 โดยการจัดโครงการปฐมนิเทศ และโครงการปรับพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมาย เสริมสร้างวินัยให้กับนักศึกษา โดยในกำหนดการได้มีการเปิดวิทัศน์แนะนำคณะนิติศาสตร์ แนะนำการเรียนในรั้วมหาวิทยาลัย แนะนำระบบการลงทะเบียน การแก้ไข ยื่นคำร้องต่าง ๆ และมีการอภิปราย เรื่อง “การเตรียมตัวเข้าสู่วิชาชีพกฎหมาย ด้วยคุณธรรมจริยธรรมและมารยาทที่พึงมีและควรปฏิบัติเพื่อเข้าสู่วิชาชีพ” รวมไปถึงการเชิญศิษย์เก่ามาร่วมอภิปราย เรื่อง ประสบการณ์การเรียนจนสำเร็จเป็นนิติศาสตร์บัณฑิต และการประกอบวิชาชีพทางด้านกฎหมาย เพื่อให้นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียน และให้อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำการเรียนให้ความรู้และดูแลอย่างใกล้ชิด

9. องค์กรประกอบที่ 9 ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน ครั้งที่ 10(45)/2565 (วาระที่ 3.1 การชี้แจงรายละเอียดหลักเกณฑ์และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของส่วนงานภายในฯ) คณะกรรมการให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในส่วนนี้ ไว้ดังนี้

ผลการประเมินคณะกรรมการติดตามฯ “ส่วนที่ 3 การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะและการบริหารงาน” เป็นข้อมูลในรายงานการประเมินตนเององค์กรประกอบที่ 9 ด้านประสิทธิผลการบริหารจัดการองค์กร โดยยกเลิกแบบประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานของส่วนงานภายใน

ภาคผนวก

